

**ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN GIA LÂM
TRƯỜNG MẦM NON THỊ TRẤN YÊN VIÊN**



QUY CHẾ
THỰC HIỆN “ 3 CÔNG KHAI, 4 KIỂM TRA ”

NĂM HỌC 2023- 2024

Số: 66/QĐ-MNTTYV

T.T Yên Viên, ngày 13 tháng 10 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành các Quy chế thực hiện “3 công khai, 4 kiểm tra”
Năm học 2023- 2024

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON THỊ TRẤN YÊN VIÊN

Căn cứ Quyết định số 824 /QĐ-UBND ngày 18 tháng 10 năm 1997 của UBND huyện Gia Lâm về việc thành lập trường Mầm non Thị trấn Yên Viên;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 52/2020/BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Điều lệ trường mầm non;

Theo đề nghị của Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Ban hành Quyết định quy chế thực hiện “3 công khai, 4 kiểm tra” năm học 2023 - 2024 của trường mầm non thị trấn Yên Viên.

Điều 2: Quy chế ban hành kèm theo Quyết định này có hiệu lực có hiệu lực thi hành từ năm học 2023- 2024.

Điều 3: CB, GV, NV trường Mầm non thị trấn Yên Viên và các cá nhân liên quan thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng/ để quản lý, chỉ đạo
- Ban thanh tra nhân dân/ để giám sát
- Như Điều 3
- Lưu: VT

HIỆU TRƯỞNG

Trương Thị Hải Yến

TT Yên Viên, ngày 13 tháng 10 năm 2023

QUY CHẾ

Thực hiện “3 công khai, 4 kiểm tra” năm học 2023 - 2024

(Ban hành kèm theo Quyết định số 66/QĐ-MNTTYV ngày 13/10/2023
của Hiệu trưởng trường mầm non thị trấn Yên Viên)

Thực hiện Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân. Hiệu trưởng trường Mầm non thị trấn Yên Viên xây dựng Kế hoạch thực hiện “3 công khai, 4 kiểm tra” năm học 2023– 2024 như sau:

I. Mục tiêu thực hiện công khai:

- Nhằm nâng cao ý thức và tinh thần trách nhiệm trong đội ngũ cán bộ quản lý và tập thể GV nhà trường, ý thức trách nhiệm và tinh thần cộng đồng trong công tác.

- Quản lý tốt việc thu, chi cũng như việc sử dụng các nguồn đóng góp tự nguyện từ phụ huynh học sinh đảm bảo khách quan chống các biểu hiện tiêu cực trong đơn vị, từ đó xây dựng tập thể có tinh thần đoàn kết nội bộ tốt.

- Thúc đẩy cán bộ, giáo viên nhà trường phấn đấu vươn lên trong công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao trong từng năm học.

- Công khai các hoạt động của nhà trường trước cán bộ, giáo viên, học sinh, phụ huynh và quần chúng nhân dân trên địa bàn.

- Tổ chức thực hiện tốt các nội dung công khai cơ bản và QCDC ở cơ sở để xây dựng môi trường đoàn kết trong nội bộ trường học.

- Thực hiện công khai cam kết của nhà trường về chất lượng giáo dục thực tế, về điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và về thu chi tài chính để người học, các thành viên của nhà trường và xã hội tham gia giám sát và đánh giá nhà trường theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện công khai của nhà trường nhằm nâng cao tính minh bạch, phát huy dân chủ, tăng cường tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm của nhà trường trong quản lý nguồn lực và đảm bảo chất lượng giáo dục.

II. Nội dung thực hiện ba công khai:

1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế:

a. Cam kết chất lượng giáo dục:

Mức độ về sức khỏe mà trẻ em sẽ đạt được; Mức độ về năng lực và hành vi mà trẻ em sẽ đạt được; Chương trình CSGD mà cơ sở giáo dục tuân thủ; Các điều kiện nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục.

b. Công khai chất lượng thực tế:

Tổng số trẻ em, số trẻ được kiểm tra định kỳ sức khỏe và số trẻ được theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ tăng trưởng, kết quả khám sức khỏe của trẻ em và số trẻ được học các chương trình CSGD.

2. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng nhà trường:

a. Cơ sở vật chất:

Tổng số phòng, loại phòng học, số điểm trường, tổng diện tích đất trường, sân chơi, diện tích phòng học và chức năng; Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu, tổng số thiết bị điện tử, tin học đang sử dụng phục vụ học tập và tổng số thiết bị phục vụ giáo dục khác.

b. Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên:

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên.

3. Công khai tài chính:

- Công khai học phí và các khoản thu từ người học: mức thu học phí và các khoản thu khác theo từng năm học.

- Công khai các khoản thu chi theo từng năm học: các khoản chi lương, chế độ nâng lương và các khoản phụ cấp khác (nếu có), chi chế độ cho CB-GV-NV.

III. Hình thức và thời điểm công khai

1. Hình thức:

- Công khai trong file tuyển sinh hàng năm của nhà trường.
- Công khai trên website của nhà trường:
- Niêm yết công khai tại nhà trường.
- Công khai trong các kỳ họp, hội nghị Ban đại diện CMHS.

b. Thời điểm công khai:

Công khai vào tháng 6 hàng năm, khi kết thúc năm học, đảm bảo tính đầy đủ, chính xác và cập nhật khi khai giảng năm học (tháng 9) khi có thông tin mới hoặc thay đổi.

IV. Thực hiện 4 kiểm tra

- Ban TTND thường xuyên giám sát về việc tuyển dụng giáo viên; mua sắm, sửa chữa CSVC; chi chế độ cho CB-GV-NV; chế độ nâng lương và các khoản phụ cấp khác (nếu có).

- Ban Thanh tra chuyên môn dưới sự chỉ đạo của BGH nhà trường kiểm tra chất lượng giảng dạy và giáo dục học sinh theo định kỳ, theo lịch kiểm tra định kỳ trong năm học.

V. Tổ chức thực hiện

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức và thời điểm công khai theo quy định. Thực hiện tổng kết, đánh giá công tác công khai nhằm hoàn thiện, nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho công tác kiểm tra việc thực hiện công khai của nhà trường của các cấp.

- Công bố công khai trong cuộc họp với cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường:

+ Niêm yết công khai kết quả kiểm tra tại nhà trường đảm bảo thuận lợi cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, PHHS xem xét.

+ Đưa lên Zalo của nhà trường.

Trên đây là Quy chế thực hiện **“3 công khai, 4 kiểm tra”** về chất lượng giáo dục, điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và thu chi tài chính năm học 2023-2024 của trường Mầm non thị trấn Yên Viên. Đề nghị các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nghiêm túc thực hiện./.



Trưởng Thị Hải Yến