

KẾ HOẠCH
Thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non
Năm học 2024 - 2025

Căn cứ vào Quyết định số 2045/QĐ-BGDĐT ngày 01/8/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024 - 2025 đối với giáo dục mầm non (GDMN), giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên.

Quyết định số 4354/QĐ-UBND của UBND thành phố Hà Nội ngày 20 tháng 8 năm 2024 hướng dẫn về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hà Nội;

Căn cứ Hướng dẫn số 3015/SGĐT/GDMN ngày 30 /8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non (GDMN);

Căn Hướng dẫn số 202 /GD&ĐT ngày 06 /9 /2024 về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2024-2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Gia Lâm;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường, trường Mầm non thị trấn Yên Viên xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2024-2025 như sau:

A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

- Tổng số CB-GV-NV: 42 đ/c.

Trong đó:

+ CBQL: 03 đ/c.

+ GV: 27 đ/c.

+ NV: 12 đ/c.

- Trình độ chuyên môn đạt trên chuẩn:

+ CBQL: 3/3 đ/c đạt 100%.

+ Giáo viên: 27/27 đ/c đạt 100%.

+ Nhân viên: 9/12 đạt 75%.

- Có bếp ăn theo quy trình một chiều đạt VSATTP.

- Tổng số trẻ: 339 trẻ/12 nhóm lớp, số trẻ ăn ngủ tại trường 339 trẻ đạt 100%;

- + Mẫu giáo lớn 5 - 6 tuổi: 04 lớp: 120 học sinh
- + Mẫu giáo nhỡ 4 - 5 tuổi: 03 lớp: 103 học sinh
- + Mẫu giáo bé 3 - 4 tuổi: 03 lớp: 78 học sinh
- + Nhà trẻ 24 - 36 tháng: 2 lớp: 38 học sinh.

1. Thuận lợi:

- Được sự chỉ đạo sát sao của Phòng GD&ĐT Gia Lâm hướng dẫn về thực hiện nhiệm vụ năm học và quy chế chuyên môn.

- Đội ngũ cán bộ giáo viên, nhân viên nhiệt tình, yêu nghề mến trẻ, có tinh thần trách nhiệm với công việc được giao, luôn khắc phục khó khăn để hoàn thành tốt nhiệm vụ chung của trường.

- Nhà trường được Đảng bộ chính quyền, các ban ngành đoàn thể và nhân dân địa phương quan tâm giúp đỡ tạo điều kiện về CSVC, phụ huynh quan tâm cùng phối hợp với nhà trường chăm lo sự nghiệp giáo dục mầm non có bước phát triển mới.

3. Khó khăn:

- Các hạng mục cải tạo sửa chữa như bổ sung chưa được thực hiện nên phòng quản trị hành chính, phòng nhân viên, Tiếng Anh, Tin học chưa phù hợp với công năng sử dụng.

- Hệ thống phòng cháy chữa cháy chưa được sửa chữa.

- Các trang thiết bị các phòng tin học, Tiếng Anh cũng như Tivi, máy tính các lớp còn thiếu.

- Diện tích sân chơi còn chật, dẫn đến ảnh hưởng đến các hoạt động TDBS, giao lưu tập thể, xây dựng khu thể chất của nhà trường.

- Một số giáo viên có tuổi, nghệ thuật sư phạm, trình độ thông tin còn hạn chế nên việc tổ chức các hoạt động cho trẻ còn gặp một số khó khăn nhất định.

B. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

I. Mục đích

- Đảm bảo thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước, quản lý chuyên môn giáo dục mầm non theo chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND Thành phố Hà Nội, Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội, H.ỦY- HỘND-UBND Huyện Gia Lâm, Phòng giáo dục và Đào tạo Huyện Gia Lâm.

- Triển khai các nhiệm vụ trọng tâm của năm học nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ, đạt và vượt các chỉ tiêu của Huyện.

- Thực hiện tốt công tác đổi mới, phát huy tối đa mọi nguồn lực để hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học 2024-2025.

II. Yêu cầu

- Chấp hành đầy đủ, nghiêm túc, có hiệu quả các nội dung, các văn bản chỉ đạo của cơ quan quản lý cấp trên.
- Xây dựng Kế hoạch chi tiết cho từng nhiệm vụ cụ thể, xác định hướng phấn đấu cho tập thể, cá nhân tại các nhà trường.
- Xây dựng các giải pháp thực hiện để tổ chức, giám sát kiểm tra, đánh giá, hoàn thành các chỉ tiêu đã đề ra.
- 100% các nhóm, lớp xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện tốt nhiệm vụ năm học 2024-2025.

C. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

I. Nhiệm vụ chung:

1. Tổng kết đánh giá việc thực hiện Kế hoạch số 3357/KH-SGDĐT ngày 22/9/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện chuyên đề "Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025" gắn với việc thực hiện Chủ đề năm học "Xây dựng trường mầm non xanh - an toàn - hạnh phúc"; Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT ngày 12/12/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện chuyên đề "Nhà trường cùng chung tay phát triển - Thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm". Quyết định số 1468/QĐ-SGDĐT ngày 11/6/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Bộ tiêu chí Trường học hạnh phúc cho các trường mầm non, phổ thông trên địa bàn thành phố Hà Nội.
2. Đánh giá việc thực hiện việc thực hiện chuyên đề "Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025" gắn với việc thực hiện Chủ đề năm học "Xây dựng trường mầm non xanh - an toàn - hạnh phúc" và phong trào thi đua, các cuộc vận động của Ngành. Tổ chức liên hoan "Bé khỏe - Bé ngoan" cho trẻ em mẫu giáo 5- 6 tuổi cấp trường.
3. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước đối với GDMN đặc biệt đối với các cơ sở GDMN ngoài công lập trên địa bàn thị trấn. Tăng cường các giải pháp bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ mọi lúc mọi nơi trong các hoạt động của nhà trường. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong các hoạt động quản lý, chăm sóc giáo dục trẻ.
4. Phát triển hệ thống mạng lưới trường, lớp; tập trung đẩy mạnh trường mầm non đạt trường chuẩn quốc gia và phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi, tiến tới phổ cập giáo dục cho trẻ em mẫu giáo.
5. Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non đáp ứng yêu cầu đổi mới GDMN. Chú trọng phát triển Chương trình giáo dục nhà trường, lồng ghép giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh cho trẻ em mẫu giáo 5- 6 tuổi.
6. Đẩy mạnh công tác xã hội hóa và hội nhập quốc tế; tăng cường công tác truyền thông về GDMN.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý

1.1. Tiếp tục thực hiện Đề án “Nâng cao chất lượng giáo dục giai đoạn 2021-2026, định hướng đến năm 2030”, tổng kết đánh giá việc thực hiện mục tiêu, chỉ tiêu Kế hoạch số 124/KH-UBND ngày 26/3/2021 của trường Mầm non Thị trấn Yên Viên “Phát triển Giáo dục mầm non Gia Lâm, giai đoạn 2021-2025”.

* Chỉ tiêu:

- Huy động trẻ ra lớp đạt:
- + Trẻ dưới 3 tuổi: 89%.
- + Mẫu giáo: 99%, trẻ 5 tuổi 100%.
- 100% trẻ hoàn thành Chương trình GDMN và Phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi.
- 100% cán bộ QL đạt trên chuẩn, có đủ các chứng chỉ bồi dưỡng theo yêu cầu.
- 96% giáo viên đạt trình độ trên chuẩn, 60% giáo viên có đủ các chứng chỉ Tiếng Anh, tin học theo quy định. 50% giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp ở mức tốt.
- Tỷ lệ đảng viên trên 50%.
- 100% phòng lớp đảm bảo yêu cầu theo quy định.

* Biện pháp:

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức, phối hợp giữa gia đình, nhà trường, cộng đồng.
- Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học hiện đại.
- Chủ động phối hợp với UBND thị trấn tuyên truyền tới nhân dân trên địa bàn, vận động con em trong độ tuổi ra lớp.

1.2. Triển khai và thực hiện đầy đủ, kịp thời, đúng quy định các chính sách đối với trẻ em, giáo viên mầm non.

* Chỉ tiêu:

- 100% cán bộ giáo viên nhân viên được cập nhật kịp thời các văn bản, chính sách về GDMN.
- 100% cán bộ giáo viên nhân viên và phụ huynh học sinh nắm được Nghị định số 105/2020/NĐ-CP ngày 08/9/2020 của Chính Phủ quy định chính sách phát triển GDMN.

* Biện pháp:

- Tuyên truyền sâu rộng đến 100% cán bộ giáo viên nhân viên các quy định của pháp luật các văn bản liên quan lĩnh vực hoạt động GDMN trong các buổi họp hội đồng nhà trường, các buổi sinh hoạt chuyên đề...

- Phổ biến Nghị định số 105/2020/NĐ-CP ngày 08/9/2020 của Chính Phủ quy định chính sách phát triển GDMN đến 100% cán bộ giáo viên nhân viên và phụ huynh học sinh.

- Rà soát, các đối tượng trong diện được hỗ trợ theo Nghị định số 105/NQ-CP ngày 08/9/2020 về quy định phát triển GDMN.

1.3. Tiếp tục thực hiện hiệu quả đổi mới công tác quản lý trong cấp học GDMN theo hướng phân cấp, tự chủ gắn trách nhiệm giải trình:

- Tăng cường hướng dẫn, thực hiện quy định việc quản lý cơ sở GDMN; Các cơ sở MN cần có các giải pháp đổi mới để thực hiện nhiệm vụ năm học, nâng chất lượng rút ngắn khoảng cách, vị trí GDMN giữa quận và huyện.

- Nâng cao trách nhiệm và quyền hạn của Hội đồng trường, người đứng đầu, giáo viên, nhân viên, người lao động gắn với trách nhiệm giải trình trước xã hội, cơ quan quản lý và cha mẹ trẻ trong quản lý các hoạt động giáo dục trong cơ sở GDMN và thực hiện công khai theo qui định.

- Tăng quyền tự chủ cho cơ sở GDMN được quyết định các hình thức, phương pháp tổ chức các hoạt động giáo dục để đáp ứng mục tiêu, Chương trình giáo dục nhà trường, bảo đảm chất lượng, hiệu quả.

*** Chỉ tiêu:**

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện hiệu quả đổi mới công tác quản lý theo hướng phân cấp, tự chủ gắn trách nhiệm giải trình.

- 100% các nhóm lớp thực hiện Chương trình Giáo dục mầm non mới theo hướng tự quyết định các hình thức, phương pháp tổ chức các hoạt động giáo dục để đáp ứng mục tiêu, Chương trình giáo dục nhà trường, bảo đảm chất lượng, hiệu quả.

*** Biện pháp:**

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về công khai trong các hoạt động của các cơ giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân theo Thông tư số 09/2024/TT -BGDDT ngày 03/6/2024.

- Triển khai tới 100% CB, GV, NV trong nhà trường chấp hành tốt các quy định của pháp luật, thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo. Đổi mới cơ chế quản lý hoạt động GDMN theo hướng đẩy mạnh phân cấp, nâng cao trách nhiệm giải trình, vai trò của người đứng đầu.

- Cử cán bộ quản lý, giáo viên mầm non đi tập huấn Chương trình giáo dục mầm non mới. Xây dựng Chương trình giáo dục của nhà trường phù hợp với tình hình thực tế nhằm nâng cao chất lượng giáo dục đáp ứng với nhu cầu phát triển của đất nước.

1.4. Nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật đối với GDMN, thực hiện các chính sách phát triển GDMN, các chỉ tiêu kế hoạch phát triển GDMN Thành phố, huyện giai đoạn

2021-2025, nhà trường và nhiệm vụ năm học 2024 – 2025. Tăng cường hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện các nội dung theo quy định đối với giáo viên, nhân viên đặc biệt tham mưu công tác đảm bảo an toàn cho trẻ, công tác chăm sóc nuôi dưỡng đối với cơ sở GDMN ngoài công lập, kiên quyết đình chỉ các cơ sở GDMN ngoài công lập không đảm bảo các điều kiện theo quy định, xử lý nghiêm cá nhân, tổ chức vi phạm.

*** Chỉ tiêu:**

- 100% các hoạt động thanh tra giám sát theo đúng các quy định của pháp luật đối với cán bộ giáo viên nhân viên và được đổi mới hướng hiệu quả, không hình thức gây áp lực cho giáo viên mầm non.

- 100% các nhóm tư thực trên địa bàn được kiểm tra và tư vấn về công tác quản lý, chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục.

*** Biện pháp:**

- Thực hiện nghiêm túc công tác kiểm tra nội bộ, thành lập ban kiểm tra nội bộ nhà trường, kiểm tra tất cả các mặt do Hiệu trưởng quản lý.

- Đổi mới công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định trong công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ một cách có hiệu quả, đề cao vai trò giám sát, tư vấn, hỗ trợ, tránh hình thức gây áp lực cho giáo viên.

- Triển khai các nhiệm vụ bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ, công khai, minh bạch, thực chất, hiệu quả nhằm mục đích thực hiện nghiêm túc các quy định và nâng cao chất lượng thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trong nhà trường.

- Tham mưu với UBND thị trấn Yên Viên thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ của các nhóm, lớp. Nghiêm khắc xử lý với các cá nhân vi phạm quy chế chuyên môn, vi phạm đạo đức nhà giáo, không để xảy ra mất an toàn đối với trẻ. Hướng dẫn các nhóm tư thực trên địa bàn về thực hiện các loại hồ sơ sổ sách theo quy định cũng như chương trình GDMN.

1.5. Sử dụng và lưu trữ hệ thống hồ sơ sổ sách, văn bản đúng quy định, khoa học, tinh gọn, hiệu quả đáp ứng việc thực hiện nhiệm vụ trong cơ sở GDMN. Tăng cường sử dụng các phần mềm, từng bước chuyển đổi sang hồ sơ điện tử. Ứng dụng công nghệ thông tin, lựa chọn, sử dụng các phần mềm hỗ trợ công tác quản lý của các đơn vị có uy tín, được cơ quan có thẩm quyền thẩm định để nâng cao chất lượng quản lý điều hành hoạt động của nhà trường.

*** Chỉ tiêu:**

- 100% Hồ sơ được lưu trữ theo iso 9001:2020.

- Đẩy mạnh và triển khai thực hiện chuyển đổi số trong công tác quản lý, điều hành các hoạt động của nhà trường đến 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên.

*** Biện pháp:**

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc công tác Iso trong trường học.

- Bồi dưỡng đội ngũ công tác đội số trong công tác quản lý, điều hành các hoạt động của nhà trường. Cập nhật các phần mềm mới trong công tác quản lý, giáo dục, nâng cao trình độ ứng dụng CNTT trong CBQL, giáo viên, nhân viên.

2. Phát triển hệ thống mạng lưới trường, lớp; xây dựng trường chuẩn quốc gia và phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi, tiến tới phổ cập giáo dục cho trẻ em mẫu giáo

2.1. Tiếp tục rà soát, sắp xếp thực hiện quy hoạch mạng lưới trường lớp

Sắp xếp đảm bảo tối đa công năng sử dụng các phòng hiệu bộ, phòng chức năng, khu vui chơi vận động an toàn cho trẻ được trải nghiệm.

2.2. Tiếp tục tham mưu tư vấn cải tạo hệ thống phòng cháy, chữa cháy, trang bị đồng bộ cơ sở vật chất, thiết bị theo hướng hiện đại (bếp từ công nghiệp; màn hình led, bảng tương tác...), tăng số phòng chức năng (phòng thư viện, phòng ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến...) đáp ứng đổi mới hoạt động giáo dục.

2.3. Thực hiện công tác kiểm tra, công nhận chuẩn phổ cập GDMN trẻ em 5 tuổi bảo đảm quy định, chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên đáp ứng yêu cầu thực hiện phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo.

*** Chỉ tiêu:**

- 100% các phòng chức năng và các khu vui chơi của trẻ được đảm bảo tối đa công năng sử dụng.

- Xây dựng thêm 1 phòng giáo dục tiên tiến STEAM.

- Phấn đấu 100% trẻ 5 tuổi học tại các trường mầm non công lập. Duy trì

*** Biện pháp:**

- Nhà trường tiếp tục tham mưu đầu tư đồng bộ điều kiện cơ sở vật chất trang thiết bị theo hướng hiện đại các phòng chức năng đáp ứng đổi mới hoạt động giáo dục.

- Bổ sung thêm đồ dung, đồ chơi, nguyên vật liệu trong các khu vui chơi trải nghiệm cho trẻ.

- Tiếp tục tham mưu với các cấp đẩy nhanh tiến độ cải tạo sửa chữa hệ thống phòng cháy chữa cháy và trang cấp đồ dùng trang thiết bị cho các phòng chức năng và đồ dùng trang thiết bị các phòng học,

- Duy trì chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi và điều kiện cơ sở vật chất và giáo viên dạy trẻ 5 và trẻ mẫu giáo.

3. Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non đáp ứng yêu cầu đổi mới

3.1. Các trường tích cực tham mưu UBND huyện thực hiện tốt công tác tuyển dụng, sử dụng đội ngũ đảm bảo đủ về số lượng và chất lượng đáp ứng yêu cầu nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ. Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chính sách đối với giáo viên mầm non theo quy định hiện hành.

*** Chỉ tiêu:**

- 100% các lớp đảm bảo đủ giáo viên mầm non theo quy định tại Nghị quyết của Chính phủ.
- 100% giáo viên được tạo điều kiện về tập huấn bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ sư phạm và hưởng các chế độ chính sách cho giáo viên mầm non.

*** Biện pháp:**

- Phân công giáo viên phù hợp với năng lực vị trí việc làm, đảm bảo tính kế thừa và ổn định và theo quy định biên chế trong cơ sở giáo dục mầm non.
- Biểu dương khen thưởng kịp thời các tấm gương nhà giáo tiêu biểu đi đầu, đổi mới công tác chăm sóc giáo dục trẻ cũng như các hoạt động thiện nguyện.
- Tăng cường thông tin, truyền thông về GDMN, triển khai quán triệt các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ và của Bộ về đổi mới và phát triển GDMN.

3.2. Tích cực thực hiện kế hoạch nâng chuẩn trình độ đào tạo giáo viên mầm non theo quy định. Tiếp tục xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non theo quy định. Thực hiện bồi dưỡng đội ngũ theo Đề án của Thành phố và nâng cao năng lực chuyên môn cho CBQL và GVMN đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục. Thực hiện nghiêm Chi thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 15/5/2018 Bộ Giáo dục và Đào tạo về tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo, trách nhiệm nghề nghiệp, tình yêu thương trẻ. Đối xử công bằng và tôn trọng trẻ em, bảo vệ các quyền và lợi ích chính đáng của trẻ em, bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ ở cơ sở GDMN.

*** Chỉ tiêu:**

- 100% giáo viên được tạo điều kiện học nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.
- Phần đầu 40% giáo viên đạt giáo viên mầm non Hạng II, 100% giáo viên mầm non đạt Hạng III.
- 100% CBQL, giáo viên được bồi dưỡng theo Đề án của Thành phố và nâng cao năng lực chuyên môn cho CBQL và GVMN đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục.
- 100% cán bộ giáo viên, nhân viên có kiến thức đảm bảo an toàn, phòng chống bạo lực học đường.
- 100% trẻ được đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất, tinh thần. Không để xảy ra hiện tượng giáo viên vi phạm đạo đức nhà giáo, đánh phạt trẻ.

*** Biện pháp:**

- Tạo điều kiện cho 100% CBGVNV giáo viên đi học các chứng chỉ để đảm bảo việc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương

theo hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non làm việc tại trường mầm non công lập theo quy định.

- Tập huấn cho cán bộ giáo viên, nhân viên trong nhà trường bằng các hình thức khác nhau như trực tuyến, thảo luận, mời chuyên gia về đảm bảo an toàn, phòng chống bạo lực học đường.

- Tuyên truyền quán triệt tới cán bộ, giáo viên, nhân viên chịu trách nhiệm trước pháp luật khi để xảy ra vụ việc liên quan đến vi phạm đạo đức nhà giáo hoặc mất an toàn cho trẻ.

3.3. Tiếp tục triển khai hiệu quả Bộ tiêu chí xây dựng trường học hạnh phúc và Quy tắc ứng xử trong cơ sở GDMN tạo môi trường văn hóa, thanh lịch văn minh, thể hiện qua chuẩn mực trong cách giao tiếp, ứng xử, trang phục, hành vi của CB, GV, NV và trẻ em.

*** Chỉ tiêu:**

- 100% cán bộ giáo viên nhân viên tham gia xây dựng Bộ quy chế ứng xử văn hóa trong trường học.

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia ký cam kết thực hiện Quy tắc ứng xử trong trường mầm non.

*** Biện pháp:**

- Tổ chức thảo luận trong hội đồng sư phạm nhà trường xây dựng Bộ quy chế ứng xử văn hóa trong trường học năm học 2024- 2025.

- Tuyên truyền 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia ký cam kết thực hiện Quy tắc ứng xử, không vi phạm đạo đức nhà giáo trong Hội nghị cán bộ viên chức đầu năm học 2024- 2025.

3.4. Tiếp tục triển khai có chất lượng, hiệu quả, thiết thực Kế hoạch số 4340/KH-SGDĐT “Nhà trường cùng chung tay phát triển - Thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm” giai đoạn 2022 - 2025. Thúc đẩy tinh thần học tập, chia sẻ theo nhiều hình thức giữa các tổ, nhóm, giáo viên trong nhà trường, giữa các trường trong huyện và mở rộng giao lưu về chuyên môn với đơn vị kết nối trường mầm non Phú Kim huyện Thạch Thất.

3.5. Các cơ sở GDMN khuyến khích, tạo điều kiện cho đội ngũ giáo viên đăng ký theo học các lớp chuyên sâu cấp bằng, chứng chỉ giảng dạy các môn năng khiếu như âm nhạc, tạo hình, tiếng Anh, tin học.... đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục hội nhập và phát triển, đáp ứng yêu cầu thực hiện Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của HĐND thành phố Hà Nội.

*** Chỉ tiêu:**

- 90% giáo viên được bồi dưỡng và có chứng chỉ giảng dạy các lớp chuyên sâu năng khiếu cho trẻ.

*** Biện pháp:**

- Tạo điều kiện về thời gian và kinh phí để bồi dưỡng cho giáo viên học

tập thể có các chứng chỉ để giảng dạy các môn năng khiếu như âm nhạc, tạo hình, tiếng Anh, tin học....

4. Nâng cao chất lượng hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ

4.1. Bảo đảm an toàn về thể chất và tinh thần cho trẻ em; Phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh.

- Tiếp tục quán triệt và nghiêm túc thực hiện các văn bản quy định về công tác phòng chống bạo hành trẻ em, bảo đảm an toàn trường học; triển khai thực hiện quy định về xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích trong nhà trường. Đề cao kỷ luật, kỷ cương, trách nhiệm của người đứng đầu, chú trọng công tác tự kiểm tra, đánh giá các tiêu chuẩn về an toàn nhằm phát hiện sớm và có biện pháp khắc phục kịp thời các yếu tố nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ, đặc biệt đồ dùng đồ chơi ngoài trời, trong lớp...

- Hướng dẫn các kiến thức, kỹ năng phòng chống tai nạn, thương tích đối với trẻ em; giáo dục kiến thức, kỹ năng kỹ năng phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ và bảo đảm an toàn cho trẻ em.

*** Chỉ tiêu:**

- 100% cán bộ quản lý giáo viên nhân viên có kiến thức về kỹ năng phòng chống tai nạn thương tích.

- 100% trẻ được đảm bảo về thể tích lẫn tinh thần, đảm bảo an toàn mọi lúc mọi nơi và có kiến thức kỹ năng phòng chống tai nạn thương tích cho bản thân.

*** Biện pháp:**

- Xây dựng kế hoạch đảm bảo an toàn, phòng chống tai nạn thương tích trong trường mầm non ngay từ đầu năm học.

- Tuyên truyền 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia ký cam kết thực hiện Quy tắc ứng xử, không vi phạm đạo đức nhà giáo trong Hội nghị cán bộ viên chức đầu năm học 2024- 2025.

- Tổ chức cho 100% các lớp cũng như các tổ nhóm chuyên môn rà soát cơ sở vật chất cũng như các điều kiện để đảm bảo an toàn mọi lúc, mọi nơi cho cô và trẻ.

- Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng cho đội ngũ GDMN kiến thức, thái độ, kỹ năng chăm sóc bảo vệ, phòng, chống tai nạn thương tích, tập trung vào các nội dung như: kiến thức pháp luật; các quy định của ngành về đảm bảo an toàn cho trẻ; cách nhận diện, phòng ngừa trong công tác phòng chống tai nạn thương tích, chống bạo hành trẻ; nâng cao năng lực phẩm chất và đạo đức nghề nghiệp; tư vấn tâm lý, năng lực kiểm soát cảm xúc cá nhân và kỹ năng xử lý các tình huống sư phạm; nghiệp vụ giáo dục trẻ có nhu cầu đặc biệt; khơi dậy tình yêu nghề, yêu trẻ của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên...

- Tăng cường tổ chức các buổi sinh hoạt chuyên môn, các buổi hội thảo, giao lưu chia sẻ về các biện pháp phòng, chống bạo hành trẻ, biện pháp hỗ trợ trẻ có nguy cơ bị bạo hành và các biện pháp can thiệp khi xảy ra bạo hành trẻ phù hợp với điều kiện cụ thể của cơ sở GDMN.

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, các văn bản chỉ đạo của các cấp quản lý về phòng chống tai nạn thương tích, bạo hành trẻ. Giám sát, phát hiện, chấn chỉnh, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm việc thực hiện các quy định về đảm bảo an toàn và công tác phòng, chống tai nạn thương tích bạo hành trẻ.

4.2. Đổi mới hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN

4.2.1. Công tác nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe cho trẻ em trong cơ sở GDMN

- Làm tốt công tác tuyên truyền, phối hợp với gia đình và cộng đồng có giải pháp hỗ trợ, cải thiện, nâng cao chất lượng bữa ăn cho trẻ và phát huy tốt vai trò của Ban đại diện cha mẹ trẻ trong công tác giám sát quy trình tổ chức ăn và chất lượng bữa ăn của trẻ tại trường.

- Thực hiện qui định vệ sinh an toàn thực phẩm của cơ quan quản lý nhà nước trên địa bàn, lựa chọn đơn vị cung ứng thực phẩm tốt, rõ trách nhiệm giải trình về chất lượng thực phẩm. Quản lý chặt chẽ chất lượng bữa ăn tại nhà trường đáp ứng các yêu cầu về an toàn thực phẩm, bảo đảm cân đối, hợp lý về dinh dưỡng, đa dạng thực phẩm và phù hợp với trẻ. Không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong nhà trường.

- Thực hiện tốt công tác y tế trường học theo quy định, bảo đảm 100% trẻ đến trường được kiểm tra sức khỏe và đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức y tế Thế giới; phối hợp với ngành y tế thực hiện tốt các biện pháp theo dõi, chăm sóc sức khỏe, phòng chống dịch bệnh, phòng chống suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì cho trẻ.

- Tăng cường tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ kỹ năng thực hành vệ sinh cá nhân, tự bảo vệ chăm sóc sức khỏe; lồng ghép nội dung giáo dục dinh dưỡng, sức khỏe, phòng, chống tai nạn thương tích trong thực hiện chế độ sinh hoạt hằng ngày phù hợp với điều kiện thực tế; phối hợp chế độ dinh dưỡng và vận động phù hợp đối với trẻ suy dinh dưỡng, thấp còi, thừa cân - béo phì.

*** Chỉ tiêu:**

- 100% được cân đo theo quy định và điều chỉnh chế độ phù hợp ăn phù hợp với trẻ suy dinh dưỡng, thừa cân, thấp còi

- Phần đầu cuối năm giảm tỉ lệ suy dinh dưỡng và béo phì dưới 2%.

*** Biện pháp:**

- Xây dựng Kế hoạch chăm sóc nuôi dưỡng trẻ phù hợp với thực trạng của nhà trường

- Duy trì bữa ăn đủ điều kiện, thực hiện tốt công tác nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe trẻ em theo quy định. Đảm bảo an toàn thực phẩm, lựa chọn đơn vị cung ứng thực phẩm tốt, rõ trách nhiệm giải trình về chất lượng thực phẩm, khuyến khích phụ huynh tham gia kiểm tra, giám sát thực hiện các quy định bảo đảm an toàn thực phẩm đối với bữa ăn, tổ chức bán trú cho trẻ tại nhà trường.

4.2.2. Đổi mới hoạt động giáo dục trẻ, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN

Thực hiện nghiêm túc Chương trình chính khóa và các hoạt động ngoại khóa theo quy định.

- Xây dựng Chương trình giáo dục nhà trường tạo nên sự khác biệt trong mỗi cơ sở đáp ứng mục tiêu phát triển giáo dục của từng đơn vị, từng địa phương:

+ Trao quyền chủ động cho đội ngũ giáo viên trong việc lựa chọn, bổ sung nội dung giáo dục phù hợp với mục tiêu của Chương trình giáo dục nhà trường; Lựa chọn phương pháp, đổi mới hình thức, ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến phù hợp với điều kiện trường, lớp. Tổ chức các hoạt động giáo dục thông qua thực hành, trải nghiệm, vui chơi lấy trẻ làm trung tâm.

+ Tăng cường lồng ghép, tích hợp bảo đảm chất lượng, hiệu quả các nội dung giáo dục quyền con người, giáo dục giới tính, an toàn giao thông, kỹ năng sống phù hợp với độ tuổi, giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh cho trẻ em 5-6 tuổi. Cho trẻ mẫu giáo tiếp cận với công nghệ, làm quen với tiếng Anh ở nơi có điều kiện, đáp ứng tốt nhu cầu của trẻ em và gia đình trẻ theo quy định tại Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT. Thực hiện nghiêm túc các quy định về giáo dục hòa nhập nhằm đảm bảo quyền lợi của trẻ em, giáo viên, cơ sở giáo dục có trẻ em khuyết tật học hòa nhập.

+ Tăng cường tổ chức các hoạt động giao lưu thể thao, các trò chơi dân gian... hoặc lao động vườn trường ngoài thiên nhiên, hoạt động tại các phòng chức năng, các khu vực trong trường nhằm phát triển nhận thức, kỹ năng giao tiếp, tình cảm kỹ năng xã hội cho trẻ.

- Căn cứ nhiệm vụ năm học, Chương trình giáo dục nhà trường để tham mưu, đầu tư trang thiết bị, đồ chơi, học liệu đáp ứng yêu cầu quy định tại Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020, Thông tư số 30/2021/TT-BGDĐT ngày 05/11/2021 và các quy định khác của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

*** Chỉ tiêu:**

- 100% các nhóm lớp thực hiện Chương trình giáo dục mầm non mới.
- 100% các hoạt động giáo dục lồng ghép, tích hợp kỹ năng sống phù hợp với độ tuổi.

- 50% trẻ mẫu giáo bước đầu biết sử dụng các thiết bị công nghệ để khám phá trải nghiệm trong học tập và vui chơi.

*** Biện pháp:**

- Tập huấn cho 100% cán bộ quản lý giáo viên về chương trình giáo dục mầm non mới.

- Xây dựng Chương trình giáo dục nhà trường lấy tiêu chí phát huy năng lực của trẻ theo hướng mở,

- **Xây dựng các lớp điểm: cấp huyện:**

+ Ứng dụng công nghệ thông tin, AI trong dạy học: A2, B1

- **Xây dựng các lớp điểm: cấp trường:**

+ Chương trình GDMN mới: A2, B1, C3, D2

+ Hoạt động ngoài giờ chính khóa: A4

+ Phòng chống tai nạn thương tích: C2, D1

+ Công tác quản lý nuôi dưỡng: C1, B2

+ Phát triển chương trình giáo dục nhà trường và xây dựng môi trường giáo dục, sáng tạo: A3

+ Khám phá khoa học qua thực hành, trải nghiệm cho trẻ mầm non: A1

+ Giáo dục tiến tiến: B3

+ Nếp sông VMTL: A3

D. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Ban giám hiệu nhà trường:

Căn cứ vào nhiệm vụ năm học, hiệu trưởng, các Phó hiệu trưởng lập kế hoạch chi tiết về mảng được phân công phụ trách để triển khai tới giáo viên - nhân viên trong nhà trường thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ năm học.

2. Đối với các tổ trưởng chuyên môn:

Lãnh hội kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học của nhà trường và kế hoạch cụ thể của hiệu phó phụ trách chuyên môn để xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học của tổ mình phù hợp, giúp các thành viên trong tổ thực hiện tốt nhất các chỉ tiêu đề ra.

3. Đối với giáo viên – nhân viên:

Giáo viên từng nhóm lớp bám sát kế hoạch năm, kế hoạch tháng của nhà trường, kế hoạch chỉ đạo chuyên môn của phó hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn xây dựng kế hoạch thực hiện chuyên môn năm học của lớp, của cá nhân để thực hiện thành công phương hướng chỉ tiêu đã nêu trong kế hoạch thực hiện năm học 2024-2025 của nhà trường đã đề ra...

4. Đối với ban chấp hành công đoàn và đoàn thanh niên:

Phối kết hợp với ban giám hiệu nhà trường xây dựng các tiêu chí thi đua và phát động tới các đoàn viên thi đua phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học đề ra.

Nhà trường kiểm tra, đánh giá xếp loại thi đua giáo viên, nhân viên theo những chỉ tiêu thi đua trong nhiệm vụ năm học đã xây dựng và thống nhất với tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong toàn trường.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025. Đề nghị các cán bộ - giáo viên - công nhân viên thực hiện nhiệm vụ năm học nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT; (Đề b/c)
- Các tổ chuyên môn; GV; (Đề t/h)
- Lưu: VT.



PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HUYỆN GIA LÂM



TRƯỞNG PHÒNG
Phùng Thị Hoài Hương

LỊCH TRÌNH HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN

Năm học 2024- 2025

(Kèm theo Kế hoạch số 16 /MNTTYV ngày 06/9/2024
của Trường Mầm non Thị trấn Yên Viên)

THÁNG 8/2024:

- Tham gia bồi dưỡng chuyên đề năm 2023.
- Phân công nhiệm vụ cho CBGV, NV phù hợp.
- Đầu tư CSVC, trang trí khung cảnh sư phạm chuẩn bị tốt cho khai giảng năm học.

THÁNG 9/2024:

- Tổ chức khai giảng 5/9 và triển khai Kế hoạch tổ chức các hoạt động kết nối với gia đình trẻ em theo chỉ đạo tại Hướng dẫn nhiệm vụ GDMN, Hướng dẫn QCCM năm học 2024- 2025, chú trọng tính phù hợp điều kiện, loại hình và độ tuổi trẻ em.

- Tham mưu ban hành các văn bản chỉ đạo năm học 2024- 2025: Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDMN; Lịch trình hoạt động chuyên môn; Hướng dẫn thực hiện qui chế chuyên môn; Kế hoạch kiến tập; Kế hoạch kiểm tra.

- Kiểm tra, duyệt kế hoạch các tổ chuyên môn, các nhóm lớp.
- Xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024- 2025.
- Xây dựng lịch trình hoạt động chuyên môn năm học 2024- 2025.
- Triển khai hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn tới tổ, nhóm.
- Triển khai thực hiện chương trình CSGD trẻ (16/9/2024).
- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học.
- Xây dựng kế hoạch phòng chống dịch bệnh trong trường. Triển khai các văn bản phòng chống dịch bệnh, tổ chức tập huấn phòng chống TNTT.
- Tham gia bồi dưỡng theo kế hoạch.
- Cập nhật dữ liệu phần mềm Phổ cập GDMN, thống kê vào cơ sở dữ liệu chung của Ngành. Kiểm tra, rà soát số liệu điều tra đầu vào phổ cập năm 2025.

THÁNG 10/2024:

- Rà soát thống kê, báo cáo số liệu GDMN, hồ sơ phổ cập GDMN cho trẻ em năm tuổi năm 2024.
- Kiểm tra nề nếp trẻ, hồ sơ sổ sách cô và trẻ.
- Tổ chức hội nghị CBVC & phát động phong trào thi đua.
- Triển khai thi qui chế chăm sóc nuôi dưỡng trẻ.
- Tổ chức kiến tập giờ ăn.
- Tổ chức kiến tập chuyên đề:
- Tổ chức thi thực hành quy chế CSND trẻ cấp trường.
- Kiểm tra đột xuất công tác nuôi dưỡng của tổ bếp.

- Kiểm tra toàn diện 3 giáo viên.
- Tổ chức thi giáo viên dạy giỏi, nhân viên nuôi dưỡng giỏi cấp trường.

THÁNG 11/2024:

- Tổ chức hội thi Giáo viên, nhân viên giỏi cấp trường.
 - Tham gia kiến tập các chuyên đề của huyện, thành phố.
 - Kiểm tra công tác y tế học đường, an toàn trường học.
 - Tổ chức Kỷ niệm 70 năm kỷ niệm ngành Giáo dục Đào tạo Hà Nội, Kỷ
- ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

- Dự sinh hoạt chuyên môn.
- Kiểm tra đột xuất việc giao nhận TP và chế biến bữa ăn cho trẻ.
- Kiểm tra hồ sơ sổ sách tổ dạy, tổ nuôi.
- Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học; Kiểm tra nhóm lớp; Kiểm tra việc thực hiện Quy chế chuyên môn; Kiểm tra sổ sách.
- Dự tập huấn công tác phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi.

THÁNG 12/2024:

- Kiểm tra thực hiện qui chế chuyên môn; Kiểm tra phòng chống dịch bệnh;

- Tập hợp báo cáo, số liệu thống kê HK I của trường.
- Dự thi nhân viên nuôi dưỡng giỏi, GVG- NVG cấp Huyện khối lớp Mẫu giáo Lớn, Nhà trẻ.

- Tổ chức kiến tập (*Các tiết đạt giải cao trong hội thi giáo viên giỏi cấp trường*).

- Kiểm tra toàn diện 3 giáo viên.
- Dự kiến tập các chuyên đề cấp huyện.

THÁNG 1/2025 + THÁNG 2/2025:

- Sơ kết học kỳ I năm học 2024- 2025.
- Kiểm tra việc thực hiện qui chế chuyên môn.
- Kiểm tra việc phòng chống dịch bệnh, tai nạn thương tích trong trường mầm non.
- Tổ chức Hội thi “ Bé khỏe - Bé ngoan” cấp trường.
- Nghi Tết Âm lịch; Kiểm tra CSVN, nề nếp học sinh các lớp trước và sau khi nghỉ tết.

- Triển khai phong trào viết SKKN.

- Tổ chức hội giảng mùa xuân.
- Kiểm tra toàn diện 3 giáo viên.

THÁNG 3/2025:

- Kiểm tra hồ sơ chuyên môn của nhóm trưởng.
- Kiểm tra thực hiện qui chế chuyên môn, nhiệm vụ năm học.

THÁNG 4/2025:

- Kiểm tra việc thực hiện qui chế chuyên môn, nhiệm vụ năm học; kiểm tra thi đua;

- Tập hợp số liệu đánh giá chất lượng trẻ.

THÁNG 5/2025:

- Tập hợp báo cáo, rà soát thống kê năm học hoàn thành báo cáo, thống kê năm học, báo cáo thi đua của Phòng GD&ĐT, Sở GDĐT.

- Đánh giá giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp, đánh giá xếp loại công chức, viên chức.

- Bình xét thi đua cuối năm

- Kiểm tra việc thực hiện qui chế chuyên môn

- Hoàn thiện chương trình.

- Nộp báo cáo, đề nghị xét tặng các danh hiệu gửi về PGD &ĐT

- Xây dựng kế hoạch hoạt động hè - Thời khoá biểu phù hợp từng độ tuổi.

- Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm. Tổng kết năm học 2024-2025.

THÁNG 6/2025:

- Xây dựng kế hoạch hoạt động chuyên môn hè.

- Kiểm tra công tác soạn bài của hè giáo viên.

- Kiểm tra đột xuất, báo trước việc thực hiện QCCM hoạt động hè

- Kiểm tra công tác rèn nề nếp học sinh trong hè.

- Bố trí cho CB- GV - CNV nghỉ luân phiên trong hè

THÁNG 7+8/2025:

- Bàn giao các cháu 5 tuổi vào trường tiểu học.

- Bố trí cho CB-GV- CNV nghỉ luân phiên

- Tuyển sinh theo kế hoạch.

- Kết hợp với BGH bố trí phân công giáo viên cho phù hợp.

- Các lớp nhóm trẻ đưa trẻ vào nề nếp và ổn định sĩ số.

- Chỉ đạo các lớp tiếp tục thực hiện đúng QCCM và thời khoá biểu hè.

- Bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên.

- Tham gia các lớp tập huấn do phòng tổ chức.

- Kiểm tra đôn đốc việc thực hiện chương trình hè.

- Biên chế lớp, phân công nhiệm vụ cho CB-GV- CNV

- Trang trí môi trường chuẩn bị cho năm học mới

- Rèn nề nếp cho trẻ, đầu tư trang thiết bị cho năm học mới.