

KẾ HOẠCH

Thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non năm học 2025 - 2026

Thực hiện Quyết định số 4400/QĐ-UBND ngày 26/8/2025 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Công văn số 3465/SGDDĐT-GDMN ngày 03/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non năm học 2025-2026;

Căn cứ điều kiện tình hình thực tế nhà trường và địa phương.

Trường Mầm non Đặng Xá xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non năm học 2025-2026 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Đặc điểm chung

- Trường Mầm non Đặng Xá có 01 điểm trường với tổng diện tích 8.542 m² tại thôn Cự Đà, xã Thuận An. Trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 3, công nhận trường Mầm non đạt chuẩn Quốc Gia mức độ 2 (lần thứ 2) tháng 12 năm 2024.

- Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên (CB, GV, NV) biên chế: 56 người, trong đó:

Bộ phận	Tổng số	Trình độ chuyên môn				Trình độ LLCT	Trình độ QLGD
		ĐH	CD	TC	THPT		
CBQL	3	3				3	01 (Th.s)
Giáo viên	40	27	13			2	
Nhân viên	13	1	8	1	3		
Tổng số	56	31	21	1	3	5	1
Tỉ lệ %	100	55.3	37.5	1.8	5.4	8.9	1.8

- Tổng số hợp đồng thuê khoán: 03 người (01 nhân viên nuôi dưỡng, 01 nhân viên lao công, 01 nhân viên chăm sóc cây cảnh).

- Tổng số học sinh: 433 trẻ/17 nhóm lớp. Trong đó:

Độ tuổi	Tổng số nhóm lớp	Tổng số trẻ	Tỉ lệ trẻ/lớp	Tổng số GV	Tỉ lệ cô/nhóm lớp
Mẫu giáo 5-6 tuổi	04	133	34	09	2.2
Mẫu giáo 4-5 tuổi	05	137	27.4	11	2.2

Mẫu giáo 3-4 tuổi	04	75	18.7	09	2.2
NT 25 - 36 tháng	03	73	24.3	08	2.7
NT 18- 24 tháng	01	15	15	03	3.0
Tổng số	17	433		40	2.5

2. Thuận lợi và khó khăn

2.1. Thuận lợi

- Nhà trường luôn được sự quan tâm chỉ đạo sát sao của lãnh đạo ĐU - HĐND - UBND xã Thuận An, sự ủng hộ nhiệt tình, tích cực của Ban đại diện CMHS nhà trường trong các phong trào thi đua, phát động...

- Trường được sơn sửa lại khang trang, sạch đẹp, có đầy đủ các phòng học, phòng chức năng được trang bị cơ bản về trang thiết bị, đầu tư đồ dùng dạy học, giáo cụ hiện đại đảm bảo cho các hoạt động của cô và trẻ trên nhóm lớp. Ngoài các phòng chức năng theo quy định trường chuẩn, nhà trường đã đầu tư đầy đủ đồ dùng 01 phòng học Montessori, 01 phòng học STEAM, 01 phòng GDTC nhà trẻ cho trẻ thực hành, trải nghiệm. Nhà trường có nhiều đồ chơi ngoài trời và các khu: Vườn cây thuốc Nam, Vườn rau xanh, Vườn hoa, bồn cát, sỏi, nước... cho trẻ thực hành, trải nghiệm.

- Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên nhiệt tình, có trách nhiệm, có trình độ chuyên môn nghiệp vụ đáp ứng các yêu cầu nhiệm vụ nuôi và dạy trẻ.

- Đa số cha mẹ học sinh (CMHS) quan tâm, phối hợp tốt với nhà trường, giáo viên trong việc chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

2.2. Khó khăn

- Về Cơ sở vật chất:

+ Các thiết bị sử dụng điện như ti vi, máy tính, máy in, dây mạng internet thường xuyên bị hỏng, kinh phí đầu tư các thiết bị điện tử (máy tính, ti vi, màn hình tương tác...) gây ảnh hưởng rất lớn đến việc thực hiện chuyên môn.

+ Tường đặc bao quanh bên ngoài chưa được trát hết bị rêu, mốc ảnh hưởng đến mỹ quan trường.

+ Hành lang bảo vệ đường ống dầu quốc gia bên cạnh trường cây cối mọc um tùm rần rết trú ẩn, nước tù đọng tạo điều kiện muỗi sinh sôi nảy nở... đã ảnh hưởng không nhỏ đến công tác chăm sóc sức khỏe, an toàn của đội ngũ CB, GV, NV và học sinh.

- Về đội ngũ:

+ Một số giáo viên nhiều tuổi còn hạn chế về kỹ năng ứng dụng CNTT và tiếp cận các phương pháp giáo dục tiên tiến hiện nay; tinh thần tự học, tự bồi dưỡng của một số giáo viên còn chưa tích cực.

+ Trường không có nhân viên y tế nên khó khăn trong công tác y tế học đường; thiếu 02 nhân viên nuôi dưỡng để đảm bảo định biên theo quy định.



- Công tác tuyển sinh: Trên địa bàn có nhiều nhóm lớp mầm non tư thục, và nhận thức của một số CMHS đối với GDMN còn hạn chế gây khó khăn cho nhà trường trong công tác tuyển sinh đảm bảo chỉ tiêu kế hoạch giao.

II. NHIỆM VỤ CHUNG NĂM HỌC 2025 - 2026

Chủ đề năm học 2025- 2026: **“Kỷ cương - Sáng tạo - Đột phá - Phát triển”**

1. Xây dựng và thực hiện nghiêm túc Đề án/Kế hoạch của UBND xã Thuận về “Nâng cao chất lượng giáo dục mầm non giai đoạn 2026-2035” và “Kế hoạch thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi” theo Nghị quyết số 218/2025/QH15 của Quốc hội¹ và các Đề án/kế hoạch của Thành phố, phù hợp với điều kiện phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

2. Thực hiện các giải pháp tăng tỷ lệ huy động trẻ đến trường, lớp. Đảm bảo tuyệt đối an toàn cho trẻ em, thực hiện hiệu quả công tác giáo dục hòa nhập cho trẻ em trẻ chậm phát triển, khuyết tật học tại trường.

3. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước trong GDMN; đẩy mạnh phân cấp, tự chủ gắn với trách nhiệm giải trình về tổ chức các hoạt động tại cơ sở GDMN. Đổi mới quản trị trường học theo hướng kỷ cương, sáng tạo, phát triển; Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số.

4. Duy trì tiêu chuẩn, tiêu chí đảm bảo trường MN đạt chuẩn Quốc gia mức độ II, đảm bảo định biên số giáo viên/ số trẻ/nhóm lớp. Đầu tư cơ sở vật chất, đồ dùng dạy học, đồ chơi theo hướng hiện đại đáp ứng yêu cầu nuôi và dạy trẻ; Nâng cao chất lượng phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi, hướng tới phổ cập GDMN cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi; Hoàn thành tiến độ nâng tổng số GVMN đạt trình độ chuyên môn trên chuẩn 32/40 giáo viên đạt 80%.

5. Nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN hiện hành, xây dựng và phát triển Chương trình giáo dục nhà trường đảm bảo nguyên tắc đồng tâm phát triển phù hợp nhận thức của trẻ theo từng độ tuổi, chú trọng lồng ghép nội dung giáo dục KNS, dinh dưỡng sức khỏe, bảo vệ môi trường, giáo dục an toàn giao thông, ứng phó với các tình huống khẩn cấp, biến đổi khí hậu...Chuẩn bị các điều kiện thí điểm Chương trình GDMN mới. Tăng cường công tác tuyên truyền, xây dựng các lớp điểm, phụ điểm để nhân rộng. Duy trì kết nối trường MN Thạch Thất, Hà Nội và trường MN Ánh Sao Phường Nghĩa Đô để trao đổi, học hỏi chia sẻ kinh nghiệm trong công tác chuyên môn.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước đối với GDMN

1.1. Tổ chức triển khai và thực hiện đầy đủ, kịp thời, đúng quy định các chính sách liên quan đến GDMN². Đảm bảo đầy đủ các điều kiện về

¹ Nghị quyết số 218/2025/QH15 ngày 26/6/2025 của Quốc hội về phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi.

² Nghị quyết 217/2025/QH15 ngày 26/6/2025 của Quốc hội quy định miễn, hỗ trợ học phí cho trẻ em mầm non, học sinh phổ thông và người học chương trình giáo dục phổ thông trong các cơ sở giáo dục công lập, dân lập, tư thục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Chính sách về học phí, miễn, giảm, hỗ trợ học phí, hỗ trợ chi phí học tập cho trẻ em theo quy định; Nghị định

đội ngũ, cơ sở vật chất, trang thiết bị và nguồn lực tài chính để thực hiện Chương trình GDMN.

1.2. Đổi mới quản lý, quản trị nhà trường theo hướng phân cấp, tự chủ gắn với trách nhiệm giải trình.

- Phân định rõ trách nhiệm quản lý, tham mưu để chủ động phối hợp thực hiện các nhiệm vụ được giao đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm theo quy định đảm bảo hiệu quả. Tăng cường phối hợp các ban, ngành đoàn thể, các tổ chức chính trị - xã hội xã Thuận An và huy động sự tham gia của Ban đại diện cha mẹ trẻ em của nhà trường, của nhân dân tại địa phương trong công tác CSND&GD trẻ.

- Đề nghị UBND xã Thuận An công nhận Hội đồng trường nhiệm kỳ 2025-2030, nâng cao vai trò, trách nhiệm, quyền hạn của Hội đồng trường và người đứng đầu cơ sở trong tình hình mới. Tự chủ trong công tác sắp xếp, bố trí nhân sự, đánh giá, bồi dưỡng đội ngũ.

- Tự chủ trong chuyên môn lựa chọn nội dung, phương pháp giáo dục tiên tiến phù hợp điều kiện nhà trường: Tổ chuyên môn được quyết định các hình thức, phương pháp tổ chức các hoạt động giáo dục phù hợp với từng độ tuổi để đáp ứng mục tiêu, Chương trình giáo dục nhà trường, bảo đảm chất lượng, hiệu quả phù hợp điều kiện thực tế theo hướng tiếp cận đa văn hóa phù hợp trẻ mầm non, đưa Văn hóa dân gian trong tổ chức các hoạt động giáo dục theo kế hoạch giáo dục năm học, tổ chức ngày hội, lễ tại nhà trường, phát huy kết quả đã đạt được từ mô hình “trường học xanh”, “Lớp mầm non xanh - an toàn - hạnh phúc”; “xây dựng không gian sáng tạo gắn với văn hóa dân gian Việt Nam”...

- Trách nhiệm giải trình rõ ràng: Thực hiện đầy đủ trách nhiệm giải trình trước cơ quan quản lý nhà nước, cộng đồng và cha mẹ học sinh; bảo đảm thực hiện công khai, minh bạch theo qui định³. Tham mưu, phối hợp UBND xã kiểm tra, giám sát và kiên quyết xử lý đối với các cơ sở GDMN, nhóm trẻ/lớp mẫu giáo độc lập được UBND xã giao không đảm bảo các điều kiện theo quy định pháp luật.

- Thực hiện nghiêm túc bình dân học vụ số: Tối ưu hóa việc sử dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong quản lý, điều hành, số hóa hồ sơ sổ sách; cập nhật thông tin, dữ liệu đội ngũ CB, GV, NV, học sinh trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục đảm bảo thời gian, tiến độ, chất lượng; Lựa chọn, sử dụng các phần mềm uy tín, chất lượng về quản lý tài chính, tài sản, văn thư, kế hoạch soạn giảng, tính khẩu phần ăn cho trẻ để hỗ trợ công tác quản lý giảm tải hồ sơ, sổ sách và nâng cao chất lượng quản lý điều hành hoạt động nhà trường đảm bảo hiệu quả chất lượng.

105/2020/NĐ-CP ngày 08/9/2020 của Chính phủ Quy định chính sách phát triển giáo dục mầm non; Luật số 73/2025/QH15 ngày 16/6/2025 của Quốc hội ban hành Luật Nhà giáo và các quy định của pháp luật.

³ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong các hoạt động của các cơ giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

hộ chăm sóc trẻ nhằm phát hiện sớm và có biện pháp khắc phục kịp thời các yếu tố nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ.

- Thực hiện nghiêm xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích⁴ và chủ động ứng phó với thiên tai, dịch bệnh trong nhà trường: Duy trì tốt lịch vệ sinh môi trường hàng ngày và lịch tổng VSMT ngày thứ sáu hàng tuần. Đảm bảo an toàn trong tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa cho trẻ, tăng cường giáo dục kiến thức, kỹ năng về phòng cháy, chữa cháy tại trường, lớp học...

- Đề cao kỷ luật, kỷ cương, trách nhiệm của người đứng đầu và thực hiện quản lý phân cấp, giải trình, chịu trách nhiệm. Thường xuyên và làm tốt công tác tự kiểm tra, đánh giá các yếu tố có nguy cơ gây mất an toàn, các dịch bệnh có nguy cơ lây lan... nhằm phát hiện sớm và có biện pháp khắc phục kịp thời.

2.2. Đổi mới hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN

a) Công tác nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe cho trẻ em

- 100% nhóm lớp đủ nước uống, nước sinh hoạt. Phối hợp với Trạm Y tế xã Thuận An kiểm tra sức khỏe trẻ đến trường từ 1- 2 lần/năm học; cân đo, đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng 03 lần/năm học; trẻ SDD hàng tháng cân đo, theo dõi vào biểu đồ tăng trưởng. Nhóm nhà trẻ 18-24 tháng tuổi cân đo hàng tháng. Phần đầu cuối năm giảm tỉ lệ trẻ SDD thể nhẹ cân, thể thấp còi dưới 1,5%; giảm tỉ lệ trẻ thừa cân, béo phì dưới 1%.

- 100% nhóm lớp thực hiện nghiêm túc quy chế CSND trẻ, duy trì tốt các hình thức tổ chức bữa ăn tại trường như: Bữa ăn cơm khay suất, bữa cơm gia đình, cơm thường, ăn Buffet ngày thứ sáu tuần 1 +3 đối với trẻ mẫu giáo; không vi phạm những điều GV, NV không được làm, vi phạm đạo đức nhà giáo.

- Bếp thực hiện nghiêm túc quy trình bếp 1 chiều, an toàn, đủ điều kiện, thực hiện qui định vệ sinh an toàn thực phẩm.

- 100% trẻ đến trường được đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần ở mọi lúc mọi nơi và không để xảy ra ngộ độc thực phẩm. Xây dựng thực đơn đảm bảo theo nhu cầu khuyến nghị năng lượng tại trường một ngày một trẻ nhà trẻ chiếm 60–70% nhu cầu cả ngày, tương đương 600–651 Kcal/ngày/trẻ. Một trẻ mẫu giáo chiếm 50–55% nhu cầu cả ngày, tương đương 615–726 Kcal/ngày/trẻ phù hợp mức dịch vụ tiền ăn sáng (10.000 đ/trẻ/xuất) và dịch vụ

⁴ Nghị định số 80/2017/NĐ-CP ngày 17/7/2017 của Chính phủ quy định về môi trường an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường; Công văn số 1773/BGDĐT-GDCTHSSV ngày 16/4/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường bảo đảm công tác an toàn trường học; Công văn số 3523/BGDĐT-GDCTHSSV ngày 16/8/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường các giải pháp bảo đảm an toàn cho học sinh khi sử dụng dịch vụ đưa đón bằng xe ô tô. Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN; Công văn số 423/BGDĐT-GDMN ngày 07/02/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phối hợp chỉ đạo công tác nuôi dưỡng và đảm bảo an toàn cho trẻ em tại cơ sở GDMN; Thông tư số 06/2022/TT-BGDĐT ngày 11/05/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn trang bị kiến thức, kỹ năng về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cho học sinh, sinh viên trong các cơ sở giáo dục; Điều 7 Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về việc xây dựng trường học an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN.



tiền ăn bán trú 28.000đ/trẻ/ngày bảo đảm cân đối, hợp lý về dinh dưỡng, đa dạng thực phẩm, tỷ lệ dinh dưỡng duy trì ở mức:

+ Nhà trẻ: Đạm (13-20%); béo (30-40%); bột đường (47-50%);

+ Mẫu giáo: Đạm (13-20%); béo (25-35%); bột đường (52-60%).

- Xây dựng thực đơn dịch vụ ăn sáng, dịch vụ ăn bán trú đảm bảo theo mùa, tuần, thực đơn phong phú, không trùng lặp, sử dụng đa dạng nhiều loại thực phẩm trong bữa ăn, tăng cường rau xanh, quả chín, sữa và các chế phẩm từ sữa và có nguồn gốc xuất xứ rõ ràng; tăng cường Ca, B1 bổ sung trong bữa ăn cho trẻ.

- Phân công các lớp điểm, phụ điểm để nhân rộng các mô hình điểm về công tác chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ theo từng độ tuổi phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương. Triển khai thực hiện nghiêm túc Chương trình Sức khỏe học đường⁵.

- Đẩy mạnh giáo dục kỹ năng tự phục vụ, vệ sinh cá nhân, chăm sóc sức khỏe, kỹ năng phòng cháy chữa cháy, cứu nạn cứu hộ và bảo đảm an toàn cho trẻ. Lồng ghép nội dung giáo dục dinh dưỡng, sức khỏe, phòng chống tai nạn thương tích trong sinh hoạt hằng ngày; chú trọng kết hợp dinh dưỡng với vận động để phát triển thể chất, thể lực cho trẻ em. Bảo đảm hài hòa giữa chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục, giúp trẻ phát triển cân đối, khỏe mạnh, nhanh nhẹn và tăng cường kỹ năng xã hội cho trẻ em mầm non.

b) Nâng cao chất lượng thực hiện chương trình giáo dục mầm non; đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục

- Tiếp tục triển khai sâu rộng về phát triển Chương trình giáo dục nhà trường và vận dụng sáng tạo linh hoạt phương pháp giáo dục tiên tiến tổ chức các hoạt động giáo dục phù hợp với trẻ, văn hóa địa phương, điều kiện thực tế đơn vị theo quan điểm giáo dục toàn diện, tích hợp, lấy trẻ làm trung tâm, tạo nên sự khác biệt trong việc xây dựng thương hiệu, hình ảnh nhà trường đáp ứng mục tiêu phát triển giáo dục của địa phương:

+ Trao quyền chủ động cho đội ngũ giáo viên trong việc lựa chọn, bổ sung nội dung giáo dục phù hợp với mục tiêu của Chương trình giáo dục nhà trường; Lựa chọn phương pháp giáo dục tiên tiến, đổi mới hình thức phù hợp với điều kiện trường, lớp. Tổ chức các hoạt động giáo dục thông qua thực hành, trải nghiệm, vui chơi “lấy trẻ làm trung tâm”.

+ Tăng cường lồng ghép, tích hợp bảo đảm chất lượng, hiệu quả các nội dung giáo dục quyền con người, giáo dục giới tính, an toàn giao thông, kỹ năng sống cần thiết phù hợp với độ tuổi, giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh cho trẻ em 5-6 tuổi. Chú trọng đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức hoạt động phát triển nhận thức. Đẩy mạnh tích hợp/lồng ghép “*giáo dục dinh dưỡng kết hợp vận động nhằm phát triển thể chất cân đối cho trẻ em*”. Chuẩn bị cho trẻ em 5 tuổi sẵn

⁵ Kế hoạch số 238/KH-UBND ngày 06/9/2022 của UBND thành phố Hà Nội về việc thực hiện Chương trình Sức khỏe học đường trên địa bàn thành phố Hà Nội giai đoạn 2022-2025.



sàng vào học lớp Một và không dạy trước chương trình lớp Một cho trẻ em 5 tuổi theo quy định. Cho trẻ mẫu giáo tiếp cận với công nghệ, làm quen với tiếng Anh đáp ứng nhu cầu của trẻ em và gia đình trẻ theo quy định tại Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT⁶. Thực hiện nghiêm túc các quy định về giáo dục hòa nhập nhằm đảm bảo quyền lợi của trẻ em, giáo viên, cơ sở giáo dục có trẻ em khuyết tật học hòa nhập⁷.

+ Tuyên truyền CMHS phối hợp giáo viên nhóm lớp nhằm phát triển các câu lạc bộ nghệ thuật sáng tạo cho trẻ mầm non, mỗi lớp có góc sáng tạo nghệ thuật và không gian trưng bày sản phẩm của trẻ. 100% trẻ được tham gia các hoạt động nghệ thuật cơ bản (múa, hát, vẽ, nhạc cụ) và giáo dục thể chất tại các phòng chức năng, dưới sự hướng dẫn của giáo viên chuyên biệt.

+ Tăng cường tổ chức hoạt động giao lưu tập thể trò chơi vận động, trò chơi dân gian, chăm sóc vườn hoa, vườn rau, vườn cây ăn quả, cho trẻ tiếp xúc với thiên nhiên, hoạt động tại các phòng chức năng, các khu vực trong trường... chú trọng phát triển các kỹ năng vận động, nhận thức, giao tiếp, phát triển tình cảm kỹ năng xã hội cho trẻ.

- Phát huy, nhân rộng kết quả những mô hình, sáng kiến trong thực hiện Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”. Duy trì phát huy kết quả đã đạt được từ phong trào “Nhà trường cùng chung tay phát triển, thầy cô cùng sẻ chia trách nhiệm” với trường Mầm non Cần Kiệm, trường Mầm non Ánh Sao phường Nghĩa Đô góp phần nâng cao chất lượng nuôi và dạy trẻ.

- Căn cứ nhu cầu điều kiện thực tế, tổ chuyên môn chủ động trong công tác tham mưu đầu tư, mua sắm đảm bảo điều kiện thực hiện chương trình theo quy định tại Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020, Thông tư số 30/2021/TT-BGDĐT ngày 05/11/2021 và các quy định khác của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Xây dựng lớp điểm:

+ Lớp điểm chuyên đề giáo dục tình cảm kỹ năng xã hội: A3, B2, C1, D2.

+ Lớp điểm nội dung phát triển Chương trình giáo dục nhà trường đi sâu lĩnh vực phát triển nhận thức: A1, B1, C2, D1.

+ Lớp điểm nội dung chuyên đề về bình dân học vụ số trong hoạt động giảng dạy: Lớp A1, B3, C4.

+ Lớp điểm chuyên đề vệ sinh ATTP, giáo dục dinh dưỡng kết hợp vận động nhằm phát triển thể chất cân đối cho trẻ em: A2, A4, B4, C3, D3.

+ Lớp điểm chuyên đề nuôi dưỡng thực hiện quy chế dây chuyền chăm sóc

⁶ Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo.

⁷ Điều 15 Luật giáo dục số 43/2019/QH14; Thông tư số 03/2018/TT-BGDĐT ngày 29/01/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về giáo dục hòa nhập đối với người khuyết tật; Thông tư số 01/2019/TT-BLĐTBXH ngày 02/1/2019 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định về việc xác định mức độ khuyết tật do hội đồng xác định mức độ khuyết tật thực hiện;



trẻ giờ ăn, ngủ: A2, B2 (ăn trưa, ngủ), C1, D2 (ăn chiều).

+ Lớp điểm chuyên đề giao lưu kết nối tổ chức giờ ăn trưa giữa khối MG lớn và MG nhỏ (lớp A3 + B4); giữa khối MGN và MG bé (lớp B5 + C1).

3. Bảo đảm chất lượng phổ cập GDMN trẻ em 5 tuổi; Triển khai thực hiện phổ cập GDMN cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi

- Triển khai thực hiện Nghị quyết số 218/2025/QH15 và các văn bản của Chính phủ, Bộ Giáo dục và Đào tạo về phổ cập giáo dục cho trẻ em mẫu giáo; Nghị định số 20/2014/NĐ-CP, Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT và Thông tư số 10/2025/TT-BGDĐT⁸; Nghị quyết của UBND xã Thuận An lần thứ I nhiệm kỳ 2025-2030, đưa chỉ tiêu hoàn thành phổ cập GDMN cho trẻ em từ 3 đến 5 tuổi và các chính sách phát triển GDMN vào văn kiện, nghị quyết Đại hội Đảng và Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội giai đoạn 2026- 2030 của địa phương. Ban hành chương trình, đề án, kế hoạch triển khai phổ cập GDMN theo lộ trình phù hợp với điều kiện thực tiễn.

- Thực hiện nghiêm túc công tác bố trí đội ngũ phù hợp để điều tra trẻ em độ tuổi MN tại địa phương nơi cư trú. Bố trí đảm bảo đủ phòng học/số trẻ theo quy định từng độ tuổi.

- Tăng cường đầu tư CSVC, trang thiết bị dạy học đáp ứng yêu cầu phổ cập giáo dục trẻ em mẫu giáo, bảo đảm đủ số lượng, chất lượng giáo viên đáp ứng yêu cầu thực hiện phổ cập góp phần thực hiện mục tiêu phấn đấu của Thành phố Hà Nội đến năm 2029, Thành phố huy động 100% trẻ mẫu giáo và 60% trẻ nhà trẻ đến trường, hoàn thành mục tiêu phổ cập cho trẻ em mẫu giáo 3 đến 5 tuổi trước 01 năm so với lộ trình của Chính phủ đề ra.

4. Đảm bảo các điều kiện trường lớp, cơ sở vật chất, đội ngũ

4.1. Phát triển mạng lưới trường, lớp mầm non phù hợp điều kiện tình hình thực tế

- Tổ chức sắp xếp định biên 17 nhóm lớp đảm bảo các nguyên tắc: Phù hợp các quy định, khoa học, phù hợp điều kiện thực tế của nhà trường, của địa phương, tạo thuận lợi cho người dân đưa trẻ đến trường, lớp⁹. Đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị bảo đảm đối với 17 nhóm lớp để thu hút tối đa trẻ em trong độ tuổi đến trường; ngoài 03 nhóm nhà trẻ 25 - 36 tháng tuổi, nhà trường tổ chức 01 nhóm nhà trẻ từ 18 - 24 tháng tuổi phù hợp điều kiện thực tế nhà trường và đặc thù của địa phương.

4.2. Tăng cường cơ sở vật chất bảo đảm chất lượng tổ chức hoạt động giáo dục và xây dựng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia

⁸ Nghị định số 20/2014/NĐ-CP, Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT và Thông tư số 10/2025/TT-BGDĐT ngày 12/6/2025 của Bộ GDĐT

- Tăng cường công tác tham mưu UBND xã Thuận An đầu tư xây dựng khắc phục các tồn tại khó khăn của nhà trường trong công tác cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi đáp ứng yêu cầu thực hiện chương trình GDMN, đáp ứng điều kiện phổ cập giáo dục mẫu giáo duy trì chất lượng trường MN đạt chuẩn Quốc gia mức độ II.

- Thường xuyên rà soát, sửa chữa kịp thời cơ sở vật chất hư hỏng, có nguy cơ gây mất an toàn, hư hỏng đáp ứng tiêu chuẩn theo quy định hiện hành, bổ sung các thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi, học liệu theo yêu cầu chuẩn hóa và hiện đại đáp ứng thực hiện chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ, bảo đảm tiếp cận sử dụng đối với trẻ khuyết tật trong nhà trường (nếu có).

- Duy trì trường mầm non xanh, xây dựng môi trường giáo dục sáng - xanh - sạch - đẹp - an toàn - thân thiện. Phát huy tối đa, hiệu quả các khu vườn thực hành, vườn cho trẻ trải nghiệm thực tế tại trường. Trang bị đồng bộ cơ sở vật chất, thiết bị theo hướng hiện đại (ti vi, màn hình led, bảng tương tác...), nâng cao hiệu quả chất lượng hoạt động tại các phòng chức năng đã có tại trường nhằm đáp ứng đổi mới các hoạt động giáo dục trong cơ sở GDMN¹⁰.

4.3. Phát triển đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên mầm non

- Thực hiện tốt công tác phát triển cán bộ quản lý, giáo viên mầm non trong cơ sở GDMN đủ về số lượng và năng lực đáp ứng yêu cầu thực hiện chuyên môn¹¹. Xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, tuyển dụng đội ngũ, bảo đảm nguyên tắc: "Có trẻ em thì phải có giáo viên đứng lớp".

- Tiếp tục tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo, trách nhiệm nghề nghiệp, tình yêu thương trẻ. Đối xử công bằng và tôn trọng trẻ em, bảo vệ các quyền và lợi ích chính đáng của trẻ em, bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ ở cơ sở GDMN¹². Tiếp tục triển khai hiệu quả Bộ tiêu chí xây dựng trường học hạnh phúc¹³ và Quy tắc ứng xử trong cơ sở GDMN tạo môi trường văn hóa, thanh lịch văn minh, thể hiện qua chuẩn mực trong cách giao tiếp, ứng xử, trang phục, hành vi của cán bộ, giáo viên, nhân viên và trẻ em.

- Ưu tiên thực hiện lộ trình nâng trình độ chuẩn của giáo viên mầm non theo quy định tại Nghị định số 71/2020/NĐ-CP và Kế hoạch số 22/KH-UBND. Đặc biệt quan tâm đối tượng giáo viên làm việc tại cơ sở GDMN ngoài công lập, hiện đang có tỷ lệ đạt chuẩn trình độ đào tạo chưa cao. Khuyến khích và tạo điều

¹⁰ Thông tư 14/VBHN-BGDĐT ngày 31/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo là văn bản hợp nhất quy định về tiêu chuẩn cơ sở vật chất của các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông, và trường phổ thông có nhiều cấp học

¹¹ Luật số 73/2025/QH15 ngày 16/6 năm 2025 của Quốc hội ban hành Luật Nhà giáo và các quy định của pháp luật.

¹² Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 07/5/2018 của Bộ GDĐT về tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo.

¹³ Quyết định số 1468/QĐ-SGDĐT ngày 11/6/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Bộ tiêu chí Trường học hạnh phúc cho các trường mầm non, phổ thông trên địa bàn thành phố Hà Nội.



kiện hỗ trợ đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên mầm non nâng cao năng lực ngoại ngữ, tin học, công nghệ số, âm nhạc, tạo hình đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục hội nhập và phát triển, đáp ứng yêu cầu thực hiện Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của HĐND thành phố Hà Nội.

- Thực hiện công khai dân chủ đề xuất cấp trên xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non (GVMN) đạt đủ điều kiện được chuyển thăng hạng theo quy định. Thực hiện bồi dưỡng đội ngũ theo Đề án của Thành phố và nâng cao năng lực chuyên môn cho cán bộ quản lý và giáo viên mầm non đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục¹⁴. Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ, kịp thời các chính sách đối với đội ngũ theo quy định hiện hành.

- Thúc đẩy tinh thần học tập, chia sẻ theo nhiều hình thức giữa các tổ, nhóm, giáo viên trong nhà trường qua việc giao lưu kết nối giữa tổ văn phòng-tổ CSND, tổ MGL- Nhà trẻ, tổ MGN- MGB; đặc biệt kết nối với các trường MN trong xã, phường trên địa bàn thành phố, mở rộng giao lưu về chuyên môn với các tỉnh thành trên cả nước.

- Tham gia các lớp tập huấn bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán do cấp trên tổ chức; thực hiện nghiêm túc việc triển khai nhân rộng đại trà để 100% CB, GV, NV nắm được.

5. Đẩy mạnh xã hội hóa và hội nhập quốc tế; Tăng cường truyền thông về Giáo dục mầm non

- Tuyên truyền các tin tức, bài viết về vị trí, vai trò và các chính sách phát triển GDMN Hà Nội; hướng tới phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo từ 3 đến 5 tuổi; thực hiện Chương trình GDMN mới; ... Công khai trên cổng thông tin điện tử của nhà trường để cha mẹ trẻ biết.

- Làm tốt công tác truyền thông trên trang thông tin điện tử, Facebook, zalo, bảng tin, chuyên mục “Album hình ảnh đẹp” giới thiệu về nhà trường: Cơ sở vật chất, trang thiết bị; Biểu dương việc làm tốt, tấm gương nhà giáo tiêu biểu, chất lượng nuôi dưỡng giáo dục trẻ; các hoạt động sự kiện, lễ hội, công tác phối hợp với cha mẹ trẻ, truyền thông giáo dục nếp sống văn minh, thanh lịch cho trẻ... để quảng bá các hoạt động, sự kiện của nhà trường trong công tác chuyên môn, phong trào thi đua do nhà trường và các cấp tổ chức nhằm tôn vinh tấm gương điển hình, tiên tiến có nhiều đóng góp cho sự phát triển của nhà trường; số lượng tin bài đăng ít nhất 6 bài/tuần trên Website nhà trường và zalo nhóm lớp hoặc trên các ứng dụng mạng xã hội khác như Facebook, Youtube...

¹⁴ Kế hoạch số 471/KH-BGDĐT ngày 4/5/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch hướng dẫn nâng cao năng lực chuyên môn cho CBQL và GVMN đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục năm học 2024-2025; Kế hoạch số 668/KH-BGDĐT ngày 25/4/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Bồi dưỡng năng lực cho đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non thực hiện nội dung giáo dục quyền con người trong cơ sở giáo dục; Quyết định số 1698/QĐ-UBND ngày 19/5/2022 của UBND thành phố Hà Nội về việc phê duyệt “Đề án đào tạo, bồi dưỡng nâng cao chất lượng cán bộ, công chức, viên chức thành phố Hà Nội giai đoạn 2022 - 2025 và định hướng đến năm 2030.

- Đa dạng hóa các nội dung tuyên truyền tại bảng tin của nhà trường, bảng tin tại lớp để thông báo, tuyên truyền CMHS nắm bắt, phối hợp kịp thời; vận động 100% CMHS tham gia phối hợp giáo viên, nhà trường trong công tác chăm sóc sức khỏe, dinh dưỡng, giáo dục; cùng nhà trường tổ chức các hoạt động, sự kiện nổi bật trong tháng, trong năm; huy động các nguồn lực đầu tư cho công tác CSGD trẻ nhằm nâng cao chất lượng nuôi và dạy tại trường.

- Tạo điều kiện cho giáo viên đăng ký theo học các lớp chuyên sâu cấp bằng, chứng chỉ giảng dạy các môn năng khiếu như âm nhạc, tạo hình, tiếng Anh, tin học.... đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục hội nhập và phát triển theo tinh thần thực hiện Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của HĐND thành phố Hà Nội; Tạo điều kiện cho cán bộ, giáo viên được tham gia các lớp bồi dưỡng do cấp trên tổ chức. Thăm quan, học tập các trường mầm non trong xã, ngoài xã, phường trên địa bàn Thành phố Hà Nội để trao đổi chuyên môn, kinh nghiệm quản lý đáp ứng phương pháp giáo dục tiên tiến hiện nay trong bối cảnh hòa nhập giáo dục quốc tế.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ Công văn số 3471/SGDĐT-GDMN của Sở GD&ĐT Hà Nội ngày 03/9/2025 về Hướng dẫn thực hiện quy chế chuyên môn cấp học Mầm non năm học 2025-2026 và Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ GDMN năm học 2025-2026 của nhà trường, 02 đồng chí Phó hiệu trưởng xây dựng kế hoạch chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ chuyên môn CSND và CSGD cụ thể, bám sát điều kiện thực tế.

Các tổ chuyên môn, tổ văn phòng bám sát vào kế hoạch nhà trường, căn cứ tình hình cụ thể xây dựng kế hoạch chi tiết, phù hợp với tổ và thực hiện đạt kết quả.

IV. THỰC HIỆN BÁO CÁO, THỐNG KÊ ĐỊNH KỲ

Văn phòng nhà trường tổng hợp kết quả hoạt động chuyên môn nuôi và dạy báo cáo định kỳ gửi về phòng Văn hoá- Xã hội xã Thuận An theo hệ thống quản lý văn bản và theo địa chỉ email cụ thể:

- Trước ngày 02 hàng tháng báo cáo kết quả sơ kết trọng tâm kế hoạch tháng.

- Báo cáo đầu năm học: Thực hiện theo các phụ lục đính kèm, thời gian nộp báo cáo trước ngày 10/10/2025.

- Báo cáo sơ kết học kỳ I: Báo cáo đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ GDMN trong học kỳ I theo các nhiệm vụ trọng tâm của GDMN năm học 2025-2026, thời gian nộp báo cáo trước ngày 20/12/2025.

- Báo cáo tổng kết năm học: Báo cáo đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ GDMN theo các nhiệm vụ trọng tâm của GDMN năm học 2025-2026; số liệu thống kê kỳ cuối năm học (Số liệu biểu mẫu thống kê kiểm tra chính xác căn cứ theo phần mềm cơ sở dữ liệu ngành), thời gian nộp báo cáo trước ngày 10/5/2026.



Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non của trường Mầm non Đặng Xá năm học 2025 – 2026. Yêu cầu toàn thể CB, GV, NV thực hiện nghiêm túc, trong quá trình thực hiện nếu gặp khó khăn vướng mắc, kịp thời báo cáo Ban giám hiệu nhà trường để được hướng dẫn, điều chỉnh phù hợp điều kiện thực tế nhằm đạt được các nhiệm vụ kế hoạch đã đề ra./.

Nơi nhận:

- Phòng VH- XH xã Thuận An: Đề b/c;
- BGH: Đề chi đạo;
- Ban đại diện CMHSNT: Đề phối hợp;
- Các tổ chuyên môn, tổ VP: Để thực hiện;
- Lưu: VT.



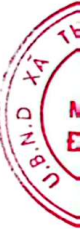

TRƯỜNG MẦM NON ĐĂNG XÁ
LỊCH TRÌNH**Hoạt động chuyên môn năm học 2025 – 2026**

(Kèm theo Kế hoạch số 280/KH-MNĐX ngày 04/9/2025 của trường MN Đăng Xá)

THỜI GIAN	NỘI DUNG	GHI CHÚ
Tháng 8/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện quy trình thầu chỉ định trong trường hợp đặc biệt đối với các đơn vị cung cấp đã được UBND xã Thuận An phê duyệt năm học 2025-2026; - Tổ chức cho đội ngũ tham gia tập huấn bồi dưỡng hè theo kế hoạch bình dân học vụ số; - Xây dựng Dự thảo kế hoạch nhiệm vụ GDMN; lịch trình hoạt động chuyên môn; Hướng dẫn thực hiện quy chế chuyên môn CSND, CSGD năm học 2025-2026 và triển khai học nhiệm vụ năm học. - Chinh trang môi trường, cảnh quan sư phạm nhà trường trong và ngoài lớp chuẩn bị khai giảng năm học mới. - Phân công định biên đội ngũ năm học mới. 	
Tháng 9/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Triển khai Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026, Hướng dẫn thực hiện quy chế chuyên môn CSND, CSGD năm học 2025-2026. - Mở đầy đủ hồ sơ sổ sách chuyên môn, quản lý. - Tổ chức ngày hội đến trường của bé. - Họp PHHS đầu năm; Hoàn thiện hồ sơ công tác thu, chi đầu năm học; - Kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn; - Cập nhật thống kê trên cơ sở dữ liệu ngành, dữ liệu phần mềm PCGD, rà soát số liệu điều tra đầu vào phổ cập năm 2025; - Cân đo trẻ lần 1 vào biểu đồ tăng trưởng; - Chấm trang trí xây dựng môi trường lớp học và bếp; - Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ trường 	

	<p>học năm học 2025-2026;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị các điều kiện cho Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động năm học 2025-2026; - Tham dự các lớp bồi dưỡng, tập huấn do cấp trên tổ chức; - Đánh giá xếp loại thi đua tháng. 	
<p>Tháng 10/2025</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Thống kê trên phần mềm cơ sở dữ liệu và phần mềm PCGD&XMC; Nhập điều tra số liệu điều tra PCGD năm 2025; Kiểm tra số liệu điều tra; Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ phổ cập cho trẻ 5 tuổi; - Tổ chức Hội nghị Cán bộ, viên chức, người lao động năm học 2025-2026; Tổng hợp đăng ký danh hiệu thi đua tập thể, cá nhân, đăng ký đề tài SKKN năm học 2025-2026; - Phối hợp ban đại diện CMHS nhà trường tổ chức “Bé vui Tết trung thu” năm 2025; - Phối hợp Trạm y tế xã Thuận An tổ chức khám sức khỏe lần 01 cho trẻ; - Kiểm tra thực hiện qui chế chuyên môn; Kiểm tra nội bộ trường học theo kế hoạch; - Tổ chức Hội thi quy chế chăm sóc nuôi dưỡng, hội giảng Chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11; - Tổ chức cho trẻ mẫu giáo hoạt động ngoại khóa; - Tổ chức giao lưu tập thể 2 trường MN Càn Kiệm - MN Đặng Xá. - Kiến tập lớp điểm chuyên đề nuôi dưỡng thực hiện quy chế dây chuyền chăm sóc trẻ giờ ăn, ngủ: A2, B2 (ăn trưa, ngủ), C1, D2 (ăn chiều). - Kiến tập lớp điểm nội dung chuyên đề về bình dân học vụ số trong hoạt động giảng dạy: Lớp A1, B3, C4. - Tham dự các tiết kiến tập do Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội tổ chức; - Đánh giá xếp loại thi đua tháng. 	

Tháng 11/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục chăm Hội giảng, Hội thi giáo viên giỏi, nhân viên nuôi dưỡng giỏi cấp trường, chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11; Kiến tập các tiết đạt giải cao trong Hội thi; Tham gia dự thi GV giỏi, NVND giỏi cấp Xã (Nếu có) - Kiểm tra việc thực hiện qui chế chuyên môn; Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch; - Kiến tập lớp điểm chuyên đề giáo dục tình cảm kỹ năng xã hội: A3, B2, C1, D2. - Tham dự các tiết kiến tập do Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội tổ chức; - Tham gia tập huấn công tác phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi; tham gia tập huấn do cấp trên tổ chức. - Tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11; - Đánh giá xếp loại thi đua tháng. 	
Tháng 12/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Kiến tập lớp điểm chuyên đề giao lưu kết nối tổ chức giờ ăn trưa giữa khối MG lớn và MG nhỏ (lớp A3 + B4); - Kiến tập lớp điểm nội dung phát triển Chương trình giáo dục nhà trường đi sâu lĩnh vực phát triển nhận thức: A1, B1, C2, D1. - Kiểm tra thực hiện qui chế chuyên môn, mô hình phòng chống suy dinh dưỡng; kiểm tra phòng chống dịch bệnh; Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch; - Tập hợp số liệu thống kê, hoàn thiện hồ sơ phổ cập trình UBND xã Thuận An công nhận đạt phổ cập GDMN năm 2025; - Tổ chức cân, đo cho trẻ lần 02 vào biểu đồ tăng trưởng; - Phối hợp ban đại diện CMHS nhà trường, Đại đội Vận tải 239 Bình chủng Công Binh... tổ chức hoạt động tập thể qua Hội thi “Chiến sĩ tí hon vui khỏe” tại sân bóng thôn Cự Đà xã Thuận An; 	



	- Đánh giá xếp loại thi đua tháng.	
Tháng 1+ 2/ 2026	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra đánh giá kết quả/trẻ các khối nhóm lớp; Đánh giá xếp loại thi đua tháng và phân loại CB, GV, NV học kì I; Tổ chức sơ kết học kỳ I; - Kiểm tra thực hiện qui chế chuyên môn, nhiệm vụ năm học tại các lớp; Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch; - Nghỉ Tết Âm lịch; kiểm tra các bộ phận trước và sau nghỉ Tết. - Tổ chức hội giảng Mùa Xuân; - Phối hợp ban đại diện CMHS nhà trường tổ chức Hội chợ Quê “Vui Tết sum vầy, đón Xuân yêu thương” năm 2026. - Đánh giá xếp loại thi đua tháng. 	
Tháng 3/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra việc thực hiện qui chế chuyên môn, nhiệm vụ năm học; Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch; - Kiến tập lớp điểm chuyên đề giao lưu kết nối tổ chức giờ ăn trưa giữa iữa khối MGN và MG bé (lớp B5 + C1). - Kiến tập chuyên đề cấp Trường các tiết đạt giải cao trong Hội giảng Mùa Xuân; - Phối hợp ban đại diện CMHS nhà trường tổ chức hoạt động thực hành, trải nghiệm cho trẻ chào mừng ngày Quốc tế phụ nữ 8/3/2026; - Tham dự kiến tập chuyên đề do cấp trên tổ chức. - Đánh giá xếp loại thi đua tháng. 	
Tháng 4/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra việc thực hiện qui chế chuyên môn, nhiệm vụ năm học; Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch; - Kiến tập lớp điểm chuyên đề vệ sinh ATTP, giáo dục dinh dưỡng kết hợp vận động nhằm phát triển thể chất cân đối cho trẻ em: A2, A4, B4, C3, D3. - Chấm, xét chọn SKKN cấp Trường. Nộp SKKN xếp loại A cấp trường về Xã (nếu có); 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp ban đại diện CMHS nhà trường tổ chức cho trẻ mẫu giáo hoạt động ngoại khóa; - Tổ chức cân, đo vào biểu đồ tăng trưởng lần 03; - Phối hợp trạm y tế xã Thuận An khám sức khỏe cho trẻ lần 2; - Đánh giá xếp loại thi đua tháng. 	
Tháng 5/2026	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn; Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch; - Đánh giá xếp loại viên chức cuối năm; - Đánh giá chuẩn HT, PHT, chuẩn nghề nghiệp GV; - Đánh giá xếp loại thi đua tháng; Đánh giá, xếp loại thi đua tập thể, cá nhân cuối năm; Đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học; - Xây dựng kế hoạch hoạt động hè 2026; - Tập hợp báo cáo, rà soát thống kê năm học hoàn thành báo cáo, thống kê năm học, báo cáo thi đua về Phòng Văn hoá- Xã hội xã Thuận An, Sở GD&ĐT Hà Nội. - Tổ chức Tổng kết năm học 2025-2026 và vui Tết thiếu nhi 01/6; - Phối hợp ban đại diện CMHS nhà trường tổ chức sự kiện: Bé chào đón mùa hè năm 2026 - Tổ chức họp phụ huynh cuối năm. - Đánh giá xếp loại thi đua tháng. 	
Tháng 6 + 7 /2026	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức hoạt động hè. Bố trí sắp xếp cho giáo viên dạy hè, nghỉ hè phù hợp điều kiện nhà trường; - Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng hè 2026; - Kiểm tra quy chế chuyên môn hè các nhóm, lớp, bếp. Kiểm tra công tác tuyển sinh; - Tổ chức cho CB, GV, NV khám sức khỏe định kỳ; - Thực hiện tuyển sinh năm học 2026-2027; - Cân đo trẻ học hè; - Phân công CB, GV, NV điều tra PCGD; - Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn tại chỗ cho giáo viên, nhân viên; Tham gia đầy đủ các lớp 	



	<p>bồi dưỡng, tập huấn hè do cấp trên tổ chức;</p> <ul style="list-style-type: none">- Kiểm kê tài sản, đồ dùng dạy học, đồ chơi; <p>Xây dựng kế hoạch chuẩn bị CSVC trang thiết bị cho năm học mới;</p> <ul style="list-style-type: none">- Đánh giá xếp loại thi đua tháng.	
--	---	--