

LỊCH CÔNG TÁC CỦA TRƯỜNG MẦM NON LỆ CHI

Từ ngày 22/09/2025 đến ngày 27/09/2025

Thời gian		Đ/c Nguyễn Thị Hồng	Đ/c Nguyễn Thị Hằng	Đ/c Phạm Thị Lựu
		Hiệu trưởng	Phó hiệu trưởng	Phó hiệu trưởng
Thứ 2 (22/09)	Sáng	Kiểm tra giao nhận thực phẩm	Kiểm tra sổ chuyên môn giáo viên	Làm việc tại VP
	Chiều	Làm việc tại VP	Làm việc tại VP	Hoàn thiện công tác cấp phát đồ dùng bán trú Làm việc tại VP
Thứ 3 (23/09)	Sáng	Dự giờ lớp bé	Kiểm tra giao nhận thực phẩm/ Tổ chức hoạt động giao lưu tập thể trẻ	Dự giờ lớp nhỡ
	Chiều	Làm việc tại VP	Hỗ trợ GD lớp C1	Làm việc tại VP
Thứ 4 (24/09)	Sáng	Dự giờ chia ăn tổ nuôi	Kiểm tra môi trường trang trí lớp	Nhận Thực Phẩm Dự giờ sơ chế thực phẩm trẻ
	Chiều	Làm việc tại VP	Kiểm tra môi trường trang trí lớp	Hỗ trợ GD lớp D2
Thứ 5 (25/09)	Sáng	Làm việc tại VP	Kiểm tra giao nhận thực phẩm/ Dự giờ hoạt động lớp MG lớn	Dự giờ ăn, ngủ lớp nhỡ
	Chiều	Hỗ trợ GD lớp C3	Đánh giá GV cuối tháng trên phần mềm	Làm việc tại VP
Thứ 6 (26/09)	Sáng	Dự giờ lớp bé	Dự giờ HĐ lớp MG lớn	Trực CQ, Nhận Thực Phẩm Dự giờ chia ăn trẻ
	Chiều	Họp GB BGH Chỉ đạo GV,NV vệ sinh MT	Họp GB BGH Chỉ đạo GV,NV vệ sinh MT	Họp GB BGH Chỉ đạo GV, NV vệ sinh MT
Thứ 7 (27/09)	Sáng	Nghỉ thứ 7	Nghỉ thứ 7	Nghỉ thứ 7
	Chiều	Nghỉ thứ 7	Nghỉ thứ 7	Nghỉ thứ 7

Lưu ý: Khi có lịch đột xuất, Hiệu trưởng sẽ phân công điều chỉnh lại lịch công tác phù hợp.