

Số /GD&ĐT  
V/v triển khai công tác  
tháng 02/2025 cấp Mầm non

Gia Lâm, ngày tháng năm 2025

Kính gửi: Ban giám hiệu các trường mầm non thuộc huyện

Căn cứ nhiệm vụ năm học 2024 - 2025, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Gia Lâm yêu cầu các trường mầm non thuộc huyện tập trung triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 02/2025 như sau:

### **1. Công tác tuyên truyền**

- Công văn số 310/UBND-NV ngày 22/01/2025 của UBND huyện Gia Lâm về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2025.

- Kế hoạch số 44/KH-UBND ngày 22/01/2025 về Kế hoạch mở rộng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại UBND Huyện và UBND các xã, thị trấn; các trường THCS, Tiểu học và Mầm non công lập thuộc huyện năm 2025.

- Kế hoạch số 58/KH-UBND ngày 24/01/2025 về Kế hoạch đầu tư xây dựng trường học đạt chuẩn quốc gia năm 2025.

- Tăng cường công tác truyền thông về các hoạt động của cấp học mầm non bằng nhiều hình thức (Facebooc, zalo, cổng thông tin điện tử của trường...), làm tốt công tác tuyên truyền đối với các ban ngành, đoàn thể, các bậc phụ huynh.

- Tuyên truyền thực hiện công tác vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng chống cháy nổ, phòng chống bạo hành trẻ, phòng chống dịch bệnh, an toàn giao thông, phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ.

### **2. Về cơ sở vật chất:**

- Các trường trong kế hoạch đầu tư xây dựng trường chuẩn quốc gia năm 2025 chuẩn bị hồ sơ minh chứng, tham mưu đề xuất sửa chữa đầu tư cơ sở vật chất đảm bảo đúng tiến độ; hoàn thành kế hoạch gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 20/2/2025.

### **3. Công tác chuyên môn**

#### **3.1. Công tác phát triển số lượng**

- Tích cực làm tốt công tác tuyên truyền để duy trì số trẻ ra lớp, đảm bảo tỷ lệ chuyên cần và bé ngoan cao, nhất là trẻ 5 tuổi theo quy định phổ cập.

- Tăng cường kỷ cương, ổn định nề nếp, rèn nề nếp trẻ sau nghỉ Tết.

### **3.2. Công tác chất lượng**

#### *\* Công tác chăm sóc nuôi dưỡng*

- Tiếp tục duy trì chế độ chăm sóc nuôi dưỡng trẻ. Đảm bảo đủ điều kiện trong công tác phòng chống rét cho trẻ.

- Đảm bảo các phòng học đủ ánh sáng, thoáng khí, an toàn tuyệt đối cho trẻ mọi lúc mọi nơi.

- Tiếp tục duy trì rèn thói quen vệ sinh cá nhân, rèn nề nếp sinh hoạt, học tập, ăn ngủ. Quan tâm đầy đủ nước ấm cho trẻ uống, cho trẻ rửa tay bằng xà phòng...

- Tích cực vệ sinh môi trường nhóm lớp, môi trường xung quanh, tăng cường trang trí vẽ tranh, tu sửa bổ sung bồn hoa cây cảnh tạo cảnh quan xanh, sạch, đẹp đảm bảo sức khỏe cho trẻ, phòng dịch bệnh.

- Theo dõi chặt chẽ và chuẩn bị mọi điều kiện, phương án đề phòng dịch bệnh cúm, sốt xuất huyết, thủy đậu, sởi, .....

- Tiếp tục duy trì, thực hiện tốt quy chế nuôi dưỡng: từ giao nhận thực phẩm, tính khẩu phần ăn đảm bảo định lượng giữa các chất, đây chuyên chăm sóc (đặc biệt quan tâm đến nguồn gốc thực phẩm).

#### *\* Công tác chăm sóc giáo dục*

- Tiếp tục sử dụng hiệu quả, phù hợp phần mềm giáo dục. Tổng hợp, phản ánh kịp thời những bất cập trong quá trình sử dụng phần mềm về Phòng GDĐT.

- Bồi dưỡng chuyên môn thông qua dự các hoạt động tiêu biểu trong hội thi giáo viên dạy giỏi, nhân viên nuôi dưỡng giỏi cấp huyện.

- Tổ chức hiệu quả các chuyên đề giáo dục, nuôi dưỡng cấp Cụm, cấp Huyện.

- Tích cực, chủ động, sáng tạo trong việc xây dựng các mô hình giáo dục sinh thái phù hợp với thực tiễn địa phương và nhà trường, tạo cơ hội để trẻ tiếp cận, học tập, trải nghiệm với môi trường thiên nhiên, mở rộng không gian lớp học.

### **3.3. Công tác khác**

- Tuyên truyền CB, GV, NV thực hiện nghiêm túc các quy định của Nhà nước, pháp luật, ngành sau dịp nghỉ Tết.

- Tích cực hoàn thiện hồ sơ sổ sách cán bộ quản lý, nhà trường. Nghiêm túc thực hiện giao ban Ban giám hiệu hàng tuần và có ghi biên bản chi tiết.

- Ban giám hiệu các nhà trường tăng cường công tác tự kiểm tra nội bộ trường học; lưu ý tính pháp lý, thủ tục hành chính, các nội dung về Quyết định kiểm tra, kế hoạch tiến hành kiểm tra, thông báo kết luận kiểm tra... đảm bảo đúng quy định.

- Tăng cường kiểm tra nề nếp kỷ cương, quy chế chuẩn bị đón các đoàn kiểm tra của Phòng GDĐT, Sở GDĐT về kiểm tra quy chế chuyên môn, nề nếp sau Tết.

- Tích cực, chủ động phối hợp địa phương kiểm tra quy chế hoạt động của nhóm trẻ, lớp mầm non độc lập tư thục trên địa bàn, các cơ sở không có phép.

Căn cứ các nhiệm vụ chung của cấp học nêu trên, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu BGH các trường xây dựng và triển khai các nội dung cụ thể theo từng trường; sơ kết, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ trong tháng nghiêm túc, đúng quy định./.

***Nơi nhận:***

- Như trên (để thực hiện);
- Tổ MN-PGDĐT (để chỉ đạo, kiểm tra);
- Lưu: VT

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Phùng Thị Hoài Hương**