

Số: /UBND-TP
V/v triển khai thi hành
Luật Tiếp cận thông tin

Gia Lâm, ngày tháng năm 2025

Kính gửi:

- Ủy Ban MTTQ Việt Nam huyện Gia Lâm và các tổ chức chính trị - xã hội;
- Thủ trưởng các phòng, ban, ngành thuộc Huyện;
- Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập trực thuộc Huyện;
- Chủ tịch UBND xã, thị trấn.

Ngày 20/01/2025, UBND thành phố Hà Nội có Công văn số 214/UBND-NC về việc triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin. Để triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin và Nghị định số 13/2018/NĐ-CP ngày 23/01/2018 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật Tiếp cận thông tin được thống nhất, hiệu quả trên địa bàn Huyện, UBND huyện Gia Lâm triển khai thực hiện như sau:

1. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện Gia Lâm và các tổ chức chính trị - xã hội Huyện đẩy mạnh tuyên truyền tới hội viên, đoàn viên và Nhân dân bằng các hình thức phù hợp về nội dung Luật Tiếp cận thông tin và Nghị định số 13/2018/NĐ-CP ngày 23/01/2018 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật Tiếp cận thông tin.

2. Yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, ngành thuộc Huyện; Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập trực thuộc Huyện; Chủ tịch UBND xã, thị trấn:

2.1. Tiếp tục quán triệt nội dung của Luật Tiếp cận thông tin và các văn bản hướng dẫn thi hành tới toàn thể đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và Nhân dân, đặc biệt là người dân tộc, người khuyết tật, người có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn Huyện (*Tài liệu tập huấn, tuyên truyền về Luật Tiếp cận thông tin đã được đăng tải công khai trên Chuyên mục Tiếp cận thông tin/Cổng thông tin điện tử của Bộ Tư pháp, bao gồm: Hỏi – đáp về Luật Tiếp cận thông tin, Sổ tay hướng dẫn việc cung cấp thông tin cho cơ quan nhà nước và Tài liệu tập huấn chuyên sâu về nội dung của Luật Tiếp cận thông tin*).

2.2. Bố trí người làm đầu mối cung cấp thông tin để thực hiện cung cấp thông tin theo quy định của Luật Tiếp cận thông tin; củng cố, kiện toàn công tác văn thư, lưu trữ, thống kê; trang bị phương tiện kỹ thuật, công nghệ thông tin và điều kiện cần thiết khác để người yêu cầu có thể trực tiếp đọc, xem, nghe, ghi chép, sao chép, chụp tài liệu tại trụ sở cơ quan, đơn vị và qua mạng điện tử (*thực hiện quy định tại Điều 33 Luật Tiếp cận thông tin, Điều 8 Nghị định số 13/2018/NĐ-CP*).

2.3. Ban hành và công bố công khai Quy chế nội bộ về tổ chức cung cấp thông tin thuộc phạm vi trách nhiệm của mình, gồm các nội dung chính sau đây: xác định đầu mối cung cấp thông tin; việc chuyển giao thông tin của đơn vị tạo ra cho đơn vị đầu mối cung cấp thông tin; việc phân loại thông tin được cung cấp và không được cung cấp; cập nhật thông tin được công khai, thông tin được cung cấp

theo yêu cầu; trình tự, thủ tục xử lý yêu cầu cung cấp thông tin giữa đơn vị đầu mối với đơn vị phụ trách cơ sở dữ liệu thông tin và các đơn vị có liên quan; tổ chức xây dựng và duy trì Chuyên mục về tiếp cận thông tin trên Cổng/Trang thông tin điện tử của cơ quan mình (*thực hiện quy định tại Điều 34 Luật Tiếp cận thông tin, Điều 11 Nghị định số 13/2018/NĐ-CP*).

2.4. Rà soát, phân loại, kiểm tra và bảo đảm tính bí mật của các thông tin trước khi cung cấp; duy trì, lưu giữ, cập nhật cơ sở dữ liệu có trách nhiệm cung cấp cho công dân, bảo đảm hệ thống thông tin đầy đủ, toàn diện, kịp thời, dễ dàng tra cứu; chú trọng công tác số hóa các văn bản, hồ sơ, tài liệu thuộc Danh mục thông tin được công khai và Danh mục thông tin được tiếp cận có điều kiện (*thực hiện quy định tại Điều 34 Luật Tiếp cận thông tin, Điều 7 Nghị định số 13/2018/NĐ-CP*).

2.5. Tạo điều kiện thuận lợi cho người dân tộc, người khuyết tật, người có hoàn cảnh khó khăn thực hiện quyền tiếp cận thông tin (*thực hiện quy định tại Điều 3 Luật Tiếp cận thông tin*).

2.6. Trang bị phương tiện kỹ thuật, cơ sở vật chất cho việc cung cấp thông tin; đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin vào việc cung cấp thông tin, tạo điều kiện thuận lợi để người dân tiếp cận thông tin dễ dàng, nhanh chóng, phù hợp với yêu cầu của chuyển đổi số, chính quyền số, đô thị thông minh (*thực hiện quy định tại Điều 9, Điều 10 Nghị định số 13/2018/NĐ-CP*).

2.7. Theo dõi, đôn đốc tình hình triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin tại cơ quan, đơn vị mình; chỉ đạo đơn vị, bộ phận hoặc người làm đầu mối cung cấp thông tin trong việc xử lý, phân loại thông tin, thống kê số liệu về kết quả cung cấp thông tin cho công dân theo quy định. Hướng dẫn cơ quan, tổ chức, đơn vị, công dân trong việc thực hiện quyền tiếp cận thông tin.

2.8. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện theo dõi, kiểm tra việc thực hiện tại các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập trực thuộc Huyện, tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện về UBND huyện (qua Văn phòng HĐND-UBND để tổng hợp).

3. Giao Văn phòng HĐND-UBND huyện là cơ quan đầu mối tham mưu UBND huyện trong việc cung cấp thông tin theo quy định của Luật Tiếp cận thông tin; tham mưu triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo quy định Luật Tiếp cận thông tin và các quy định có liên quan; theo dõi, đôn đốc, tổng hợp báo cáo UBND huyện về kết quả tình hình triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin trên địa bàn huyện; hướng dẫn cơ quan, tổ chức, đơn vị, công dân trong việc thực hiện quyền tiếp cận thông tin.

Ủy ban nhân dân huyện Gia Lâm đề nghị và yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- Đ/c Chủ tịch UBND huyện;
- Các đ/c PCT. UBND huyện;
- Lưu: VT.

(để
báo
cáo)

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trương Văn Học