

THÔNG BÁO

**V/v: Mời tham gia cung cấp dịch vụ suất ăn bán trú, nước uống
cho học sinh năm học 2025-2026**

Căn cứ vào nhiệm vụ và kế hoạch hoạt động Giáo dục năm học 2025-2026 của trường Tiểu học Tiền Phong;

Căn cứ Thông báo số 98/TB-UBND ngày 22/8/2025 của UBND xã Phù Đồng về kết quả thẩm định, đánh giá năng lực, lựa chọn các đơn vị cung cấp suất ăn, nguyên liệu thực phẩm đáp ứng điều kiện tốt nhất cho các trường công lập trên địa bàn xã Phù Đồng năm học 2025-2026;

Căn cứ vào nhu cầu của Phụ huynh học sinh và điều kiện cơ sở vật chất thực tế của nhà trường, của địa phương;

Nhằm đáp ứng nhu cầu của phụ huynh, học sinh về việc tổ chức chăm sóc bán trú cho học sinh, trường Tiểu học Tiền Phong thông báo mời đơn vị có đủ năng lực và mong muốn hợp tác với nhà trường cung cấp dịch vụ suất ăn bán trú, nước uống cho học sinh năm học 2025-2026 như sau:

I. Thông tin cơ bản về nội dung lựa chọn đơn vị cung cấp

1. Đơn vị cung cấp suất ăn sẵn

- 1.1. Nội dung lựa chọn: Cung cấp suất ăn sẵn cho học sinh bán trú
- 1.2. Tổng số suất ăn: Khoảng 850 - 900 suất/ngày
- 1.3. Địa điểm: Tại trường TH Tiền Phong

2. Đơn vị cung cấp nước uống

- 2.1. Nội dung lựa chọn: Cung cấp nước uống đóng bình cho học sinh
- 2.2. Tổng số học sinh: 953 học sinh
- 2.3. Địa điểm: Tại trường TH Tiền Phong

II. Thời gian và địa điểm đăng ký (nộp hồ sơ pháp lý) tham gia lựa chọn:

- Từ ngày: 22/8/2025 đến hết 25/08/2025 (trong giờ hành chính).
- Tại: Văn phòng trường Tiểu học Tiền Phong

III. Các tiêu chí lựa chọn đơn vị cung cấp

1. Đơn vị cung cấp suất ăn cho học sinh

1.1. Hồ sơ pháp lý của đơn vị cung cấp suất ăn

Hồ sơ pháp lý của công ty cung cấp đảm bảo đúng quy định của pháp luật và đã được UBND xã Phù Đồng thẩm định, có tên trong danh sách các đơn vị đủ điều kiện cung cấp suất ăn trường học do UBND xã Phù Đồng thông báo. (Lưu ý: Bộ hồ sơ nộp cho trường được sao y bản chính của bộ hồ sơ nộp cho các phòng ban chuyên môn của UBND xã để thẩm định)

1.2. Tiêu chí về nguồn gốc, nguyên liệu, thực phẩm

Các nguyên liệu, thực phẩm cần đảm bảo nguồn gốc, xuất xứ theo đúng hợp đồng trong hồ sơ đã cung cấp, chất lượng sản phẩm phải đảm bảo quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm. Sử dụng nguyên liệu tươi mới, không sử dụng thực phẩm đông lạnh, ưu tiên nguyên liệu theo mùa.

1.3. Tiêu chí về suất ăn

- Các món ăn trong suất ăn phải đảm bảo đủ định lượng cung cấp đủ dinh dưỡng, năng lượng thiết yếu cho học sinh, phù hợp với độ tuổi tiểu học và phải được tính toán dựa trên chỉ số tiêu chuẩn dinh dưỡng.

- Quá trình chế biến phải đảm bảo yêu cầu, hợp vệ sinh, nguyên liệu cần rửa sạch, chế biến sạch sẽ. Thức ăn cần được nấu chín kỹ lưỡng, đồng thời đảm bảo nhiệt độ phù hợp (kể cả trong quá trình vận chuyển) để giữ gìn các chất dinh dưỡng.

- Thực đơn phải thay đổi đa dạng theo ngày để có thể cung cấp đầy đủ nhất dinh dưỡng đồng thời không tạo sự nhàm chán cho học sinh.

1.4. Tiêu chí về thương hiệu và thâm niên hoạt động

- Có nhiều năm kinh nghiệm trong việc chế biến và cung cấp suất ăn trường học, ưu tiên đơn vị đã từng hợp tác với nhà trường và được CMHS và HS đánh giá tốt.

- Có uy tín trên thị trường, có trách nhiệm và trung thực trong việc hợp tác cung cấp dịch vụ suất ăn cho học sinh.

1.5. Tiêu chí về thái độ phục vụ

- Cán bộ nhân viên của đơn vị cung cấp có tinh thần trách nhiệm với công việc, nhiệt tình, phục vụ suất ăn đúng giờ, đúng địa điểm, luôn mang lại sự thoải mái vui vẻ đối với CBGVNV và học sinh nhà trường, luôn lắng nghe tiếp thu ý kiến phản hồi từ nhà trường và CMHS.

1.6. Tiêu chí về giá dịch vụ

Giá dịch vụ suất ăn hợp lý, không vượt quá mức trần quy định (35.000 đồng). Luôn đảm bảo tính cạnh tranh trên thị trường. Tuy nhiên không vì tính cạnh tranh và lợi nhuận mà làm giảm các tiêu chí đã nêu trên. Giá thành phù hợp với tình hình thực tế và nhu cầu của CMHS.

2. Đơn vị cung cấp nước uống cho học sinh

2.1. Hồ sơ pháp lý của đơn vị cung cấp nước uống

Hồ sơ pháp lý của công ty cung cấp đảm bảo đúng quy định của pháp luật và đã được UBND xã Phù Đông thẩm định, có tên trong danh sách các đơn vị đủ điều kiện cung cấp suất ăn trường học do UBND xã Phù Đông thông báo. (Lưu ý: Bộ hồ sơ nộp cho trường được sao y bản chính của bộ hồ sơ nộp cho các phòng ban chuyên môn của UBND xã để thẩm định)

2.2. Tiêu chí về nguồn gốc

Nước uống của học sinh cần đảm bảo nguồn gốc, xuất xứ theo đúng hợp đồng trong hồ sơ đã cung cấp, chất lượng sản phẩm phải đảm bảo quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm. Sử dụng nước còn hạn theo qui định, có ghi ngày sản

xuất, hạn sử dụng trên bình kèm theo biên lai xuất kho.

2.3. Tiêu chí về thương hiệu và thâm niên hoạt động

- Có nhiều năm kinh nghiệm trong việc sản xuất và cung cấp nước uống cho học sinh, ưu tiên đơn vị đã từng hợp tác với nhà trường và được CMHS và HS đánh giá tốt.

- Có uy tín trên thị trường, có trách nhiệm và trung thực trong việc hợp tác cung cấp dịch vụ nước uống cho học sinh.

2.4. Tiêu chí về thái độ phục vụ

- Cán bộ nhân viên của đơn vị cung cấp có tinh thần trách nhiệm với công việc, nhiệt tình, phục vụ vận chuyển đúng giờ, đúng địa điểm theo qui định.

2.5. Tiêu chí về giá dịch vụ

Giá dịch vụ nước uống hợp lý, không vượt quá mức trần quy định (16 000 đồng/HS/tháng). Luôn đảm bảo tính cạnh tranh trên thị trường. Tuy nhiên không vì tính cạnh tranh và lợi nhuận mà làm giảm các tiêu chí đã nêu trên. Giá phù hợp với tình hình thực tế và nhu cầu của CMHS.

IV. Thời gian xét duyệt, lựa chọn đơn vị

- Từ ngày: 25/8//2025

- Thông báo đơn vị được lựa chọn: ngày 26/8/2025.

Trường Tiểu học Tiền Phong kính mời các đơn vị có nhu cầu cung cấp suất ăn, nước uống cho học sinh tới đăng ký và nộp hồ sơ theo thời gian và địa điểm nêu trên.

V. Thông tin liên hệ:

Mọi chi tiết xin liên hệ theo địa chỉ: Văn phòng trường tiểu học Tiền Phong, xã Phù Đổng, TP Hà Nội;

Số điện thoại: 0393011448

Địa chỉ e-mail: thtienphong.gl@gmail.com.

Nơi nhận:

- Website trường/để TB công khai
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thanh Hiền

