

ỦY BAN NHÂN DÂN  
XÃ BÁT TRÀNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 539/UBND-KT

Bát Tràng, ngày 03 tháng 3 năm 2026

V/v nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm trong công tác quản lý, sử dụng tài sản công năm 2026

Kính gửi:

- Các phòng, ban, ngành, đơn vị thuộc xã;
- Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS thuộc xã.

Thực hiện Công văn số 783/UBND-KT ngày 25/02/2026 của UBND thành phố Hà Nội về việc nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm trong công tác quản lý, sử dụng tài sản công năm 2026; để thực hiện đầy đủ, nghiêm túc, có hiệu quả các Văn bản của Trung ương và Thành phố, đồng thời thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tham nhũng, tiêu cực trong công tác quản lý, sử dụng tài sản công, góp phần hoàn thành thắng lợi các mục tiêu phát triển kinh tế - xã hội của xã, UBND xã yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, đơn vị (*sau đây gọi tắt là đơn vị*) thuộc xã tập trung triển khai thực hiện một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm trong năm 2026 như sau:

**1. Tiếp tục quán triệt đầy đủ các quan điểm chỉ đạo, mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp liên quan đến quản lý, khai thác nguồn lực tài sản công**, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tham nhũng, tiêu cực được chỉ ra trong các văn kiện, quy định của Đại hội Đảng, Bộ Chính trị, Ban Chấp hành Trung ương Đảng, Ủy ban Kiểm tra Trung ương<sup>1</sup>; các nghị quyết, kết luận, chỉ đạo của Ban Chấp hành Trung ương Đảng, Bộ Chính trị, Ban Bí thư về việc sắp xếp, tinh gọn bộ máy, sắp xếp đơn vị hành chính, xây dựng mô hình chính quyền địa phương 02 cấp.

**2. Tập trung triển khai, tổ chức thực hiện Tổng kiểm kê tài sản công** và báo cáo kết quả Tổng kiểm kê tài sản công theo Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 26/8/2025 của Thủ tướng Chính phủ, Quyết định số 3531/QĐ-BTC ngày 17/10/2025 của Bộ Tài chính và Kế hoạch số 292/KH-UBND ngày 27/10/2025 của UBND Thành phố và Kế hoạch số 135/KH-UBND ngày 07/11/2025 của UBND xã đảm bảo chất lượng và tiến độ theo kế hoạch.

Phòng Kinh tế chủ trì đôn đốc, kiểm tra công tác thực hiện tổng kiểm kê tại cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của xã xuyên suốt quá trình cho đến khi hoàn thành tổng hợp, báo cáo. Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc xã chịu hoàn toàn

<sup>1</sup> Văn kiện Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIV; Nghị quyết số 39-NQ/TW ngày 15/01/2019 của Bộ Chính trị về nâng cao hiệu quả quản lý, khai thác, sử dụng và phát huy các nguồn lực của nền kinh tế; Quy định số 37-QĐ/TW ngày 25/10/2021 của Ban chấp hành Trung ương Đảng (khóa XIII) về những điều Đảng viên không được làm; Quy định số 189-QĐ/TW ngày 08/10/2024 của Bộ Chính trị quy định về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính công, tài sản công; Hướng dẫn số 02-HD/UBKTTW ngày 29/11/2021 của Ủy ban Kiểm tra Trung ương hướng dẫn thực hiện những điều đảng viên không được làm;...

trách nhiệm trước UBND xã về chất lượng và tiến độ kiểm kê, báo cáo kết quả kiểm kê tài sản công của đơn vị mình.

### **3. Cập nhật, chuẩn hóa Cơ sở dữ liệu tài sản công và báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công**

Tập trung cập nhật, chuẩn hóa 100% tài sản công của đơn vị vào Cơ sở dữ liệu tài sản công thành phố Hà Nội. Trong thời gian Bộ Tài chính nâng cấp Cơ sở dữ liệu quốc gia về tài sản công, các đơn vị thực hiện chế độ báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công thuộc phạm vi quản lý như sau:

3.1. Báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2025: Nội dung báo cáo thực hiện theo Điều 131 Nghị định số 151/2017/NĐ-CP và Biểu mẫu báo cáo theo Phụ lục 01 và 02 kèm theo Văn bản này. Thời hạn báo cáo gửi UBND xã (qua phòng Kinh tế) **trước ngày 07/3/2025**.

Giao phòng Kinh tế tổng hợp, báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2025 của xã gửi UBND Thành phố (qua Sở Tài chính tổng hợp): **trước ngày 10/03/2026**.

3.2. Báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công cuối năm 2026: Thực hiện theo hướng dẫn của Sở Tài chính trước thời điểm yêu cầu báo cáo.

### **4. Ban hành các văn bản trong lĩnh vực tài sản công theo thẩm quyền**

4.1. Các đơn vị ban hành Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị mình theo quy định tại khoản 4 Điều 113 Nghị định số 186/2025/NĐ-CP và Điều 5 Thông tư số 120/2025/TT-BTC của Bộ Tài chính; Xác định giá trị quyền sử dụng đất để tính vào giá trị tài sản của cơ quan, tổ chức, đơn vị mình theo quy định tại Điều 96, 97, 98, 99 và 100 Nghị định số 186/2025/NĐ-CP và Nghị quyết số 52/2025/NQ-HĐND ngày 26/11/2025 của HĐND Thành phố quy định về Bảng giá đất lần đầu để công bố và áp dụng từ ngày 01/01/2026 trên địa bàn thành phố Hà Nội (áp dụng từ năm tài chính 2026).

4.2. Các đơn vị ban hành theo thẩm quyền hoặc đề nghị UBND xã ban hành các nội dung về tiêu chuẩn, định mức sử dụng tài sản công được phân cấp tại Quyết định số 62/2025/QĐ-UBND ngày 01/10/2025 của UBND Thành phố.

### **5. Sắp xếp lại, xử lý trụ sở, tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị:**

5.1. Khẩn trương hoàn thành việc sắp xếp, xử lý trụ sở, tài sản công dôi dư không sử dụng hoặc sử dụng không hiệu quả sau sắp xếp tổ chức bộ máy, sắp xếp đơn vị hành chính đảm bảo đúng thời hạn, đúng quy định, hiệu quả, công khai, minh bạch. Sau khi thực hiện sắp xếp, xử lý trụ sở, tài sản công, các cơ quan đơn vị khẩn trương thực hiện lập phương án khai thác, xử lý tài sản theo quy định để kịp thời đưa tài sản vào khai thác hoặc xử lý tránh thất thoát, lãng phí.

5.2. Đẩy nhanh tiến độ lập, báo cáo UBND xã (qua phòng Kinh tế) đề trình Chủ tịch UBND Thành phố phê duyệt phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất theo quy trình tại Nghị định số 03/2025/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 286/2025/NĐ-CP) và chỉ đạo, hướng dẫn của UBND xã tại Văn bản số 1514/UBND-KT ngày 23/12/2025 (mục II).

5.3. Giao phòng Kinh tế phối hợp Văn phòng HĐND&UBND xã hoàn thiện các thủ tục báo cáo cấp có thẩm quyền ban hành quyết định xử lý/khai thác tài sản là nhà, đất đối với trụ sở UBND xã Văn Đức cũ hiện đang tạm bố trí cho Công an xã theo quy định. Trong thời gian chưa có quyết định xử lý/khai thác tài sản, Văn phòng HĐND&UBND xã chịu trách nhiệm kiểm kê, hạch toán, quản lý, sử dụng, xử lý các tài sản này theo quy định, không bỏ sót tài sản công.

5.4. Đối với các cơ sở nhà, đất tiếp tục sử dụng, giao, điều chuyển làm trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp, các đơn vị chủ động rà soát bảo đảm tiêu chuẩn, định mức sử dụng trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp theo quy định. Đối với phần diện tích lớn hơn so với tiêu chuẩn, định mức (nếu có) thì căn cứ quy định tại Nghị định số 155/2025/NĐ-CP và Nghị định số 186/2025/NĐ-CP để xử lý, khai thác. Trong đó, đặc biệt là khai thác, sử dụng tài sản để thực hiện các đột phá về khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số, phát triển y tế, giáo dục, văn hóa, thể thao...

5.5. Về việc triển khai sắp xếp tài sản công trên tinh thần Nghị quyết số 71/NQ-TW ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và đào tạo và Nghị quyết số 72-NQ/TW ngày 09/9/2025 của Bộ Chính trị về một số giải pháp đột phá, tăng cường bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe Nhân dân.

a) Đối với việc ưu tiên dành trụ sở dôi dư sau sắp xếp cho các cơ sở y tế, cơ sở giáo dục - đào tạo, văn hóa, thể thao: Trạm Y tế, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, các trường học trực thuộc xã rà soát hiện trạng quản lý, sử dụng cơ sở nhà, đất hiện có, xác định nhu cầu sử dụng theo tiêu chuẩn, định mức được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Trên cơ sở đó, phòng Kinh tế tham mưu UBND xã chủ động phối hợp đơn vị liên quan đề xuất tiếp nhận các cơ sở nhà, đất trên địa bàn xã (bao gồm cả cơ sở nhà, đất do Trung ương quản lý) dôi dư, không có nhu cầu sử dụng, báo cáo Chủ tịch UBND Thành phố (hoặc cơ quan, người có thẩm quyền được phân cấp thẩm quyền) xem xét, quyết định giao, điều chuyển, chuyển đổi công năng làm cơ sở y tế, cơ sở giáo dục - đào tạo theo quy định.

b) Đối với việc cho phép áp dụng hình thức cho thuê công trình thuộc sở hữu nhà nước đối với cơ sở y tế tư nhân, cơ sở giáo dục - đào tạo tư nhân: đơn vị nghiên cứu quy định về (1) sử dụng tài sản công tại đơn vị sự nghiệp công lập vào mục đích kinh doanh, cho thuê, liên doanh, liên kết tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Luật Thủ đô; (2) quy định tại Nghị định số 108/2024/NĐ-CP (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 286/2025/NĐ-CP) về tổ chức có chức năng quản lý, kinh doanh nhà quản lý, khai thác quỹ nhà, đất theo hình thức cho thuê nhà (trong đó ưu tiên cho cơ sở thực hiện xã hội hóa trong lĩnh vực giáo dục - đào tạo, dạy nghề, y tế, văn hóa, thể thao, môi trường được thuê nhà theo phương thức niêm yết giá) để triển khai thực hiện.

## **6. Quản lý, sử dụng và khai thác tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý**

Các đơn vị rà soát, thống kê, phân loại và đề nghị UBND xã giao tài sản kết cấu hạ tầng thuộc phạm vi quản lý theo quy trình quy định, bảo đảm toàn bộ tài sản đều được xác định đối tượng quản lý, chịu trách nhiệm trước Nhà nước

trong việc quản lý tài sản. Các cơ quan, đơn vị được giao quản lý tài sản có trách nhiệm tổ chức khai thác tài sản kết cấu hạ tầng nhằm phát huy hiệu quả đầu tư, thu hút nguồn lực của doanh nghiệp, tư nhân cùng Nhà nước đầu tư, duy trì, phát triển kết cấu hạ tầng phục vụ phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm hiệu quả, đúng pháp luật, không để thất thoát, lãng phí, tiêu cực.

**7. Lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nghiêm các quy định về phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực** trong quản lý, sử dụng tài sản công. Quán triệt, triển khai đồng bộ, quyết liệt các chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước về vấn đề này.

**8. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát** đối với công tác quản lý, sử dụng tài sản công, đặc biệt lưu ý việc kiểm tra, giám sát việc bố trí, sắp xếp, xử lý trụ sở, tài sản công khi sắp xếp tổ chức bộ máy, sắp xếp đơn vị hành chính, các cơ sở nhà, đất có dấu hiệu lãng phí; ngăn chặn kịp thời, xử lý nghiêm minh theo quy định của pháp luật liên quan đối với các tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý có hành vi vi phạm trong quản lý, sử dụng tài sản công.

**9. Tiếp tục tăng cường phổ biến, giáo dục pháp luật; tuyên truyền, tập huấn, hướng dẫn** để nâng cao năng lực thực hiện nhiệm vụ quản lý, sử dụng tài sản công của cán bộ, công chức, viên chức.

UBND xã yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị tập trung, nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Các đ/c PCT UBND xã;
- Lưu: VT, P.KT (03).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Hoàng Tiến Dũng**

## PHỤ LỤC 01: HIỆN TRẠNG TÀI SẢN CÔNG NĂM 2025

Đơn vị báo cáo: (tên đơn vị)

Stt	CHỈ TIÊU	TỔNG SỐ			Trong đó chi tiết theo số lượng:			
		Số lượng	Nguyên giá	Giá trị còn lại	Còn sử dụng được - Sử dụng đúng mục đích	Còn sử dụng được - Sử dụng không đúng mục đích	Còn sử dụng được - Không sử dụng	Hỏng, không sử dụng được
		(đơn vị TS)	(tỷ đồng)	(tỷ đồng)	(đơn vị TS)	(đơn vị TS)	(đơn vị TS)	(đơn vị TS)
<b>I</b>	<b>Tài sản cố định tại cơ quan, tổ chức, đơn vị (đối với tất cả các đơn vị thuộc xã)</b>							
1	Đất							
2	Nhà							
3	Xe ô tô							
4	Phương tiện vận tải							
5	Máy móc, thiết bị							
6	Tài sản cố định hữu hình khác							
7	Tài sản cố định vô hình							
<b>II</b>	<b>Tài sản kết cấu hạ tầng đường bộ (đối với Ban QLDA ĐT-HT)</b>							
1	Tài sản A							
2	....							
<b>III</b>	<b>Tài sản kết cấu hạ tầng cụm công nghiệp (đối với Ban QLDA ĐT-HT)</b>							

Stt	CHỈ TIÊU	TỔNG SỐ			Trong đó chi tiết theo số lượng:			
		Số lượng	Nguyên giá	Giá trị còn lại	Còn sử dụng được - Sử dụng đúng mục đích	Còn sử dụng được - Sử dụng không đúng mục đích	Còn sử dụng được - Không sử dụng	Hỏng, không sử dụng được
		<i>(đơn vị TS)</i>	<i>(tỷ đồng)</i>	<i>(tỷ đồng)</i>	<i>(đơn vị TS)</i>	<i>(đơn vị TS)</i>	<i>(đơn vị TS)</i>	<i>(đơn vị TS)</i>
1	Tài sản A							
2	....							
<b>IV</b>	<b>Tài sản kết cấu hạ tầng thiết chế văn hóa - thể thao cấp xã, cấp thôn (đối với Trung tâm dịch vụ tổng hợp)</b>							
1	Tài sản A							
2	....							

