

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BẢNG PHÂN CÔNG NHẬN THỰC PHẨM
THÁNG 03 – 2026

Thứ	Tuần 1		Tuần 2		Tuần 3		Tuần 4			
	Ngày	GV	Ngày	GV	Ngày	GV	Ngày	GV	Ngày	GV
Hai	02/03	Liên	09/03	Lan	16/03	Hồng	23/03	Thắm	30/03	Liên
Ba	03/03	Thu	10/03	Thảo	17/03	Kiều Oanh	24/03	Hồng Vân	31/03	Duy
Tư	04/03	Luân	11/03	Hường	18/03	Diệu Linh	25/03	Hồng Linh		
Năm	05/03	Vượng	12/03	Tân Oanh	19/03	Phạm Thanh	26/03	Thái Vân		
Sáu	06/03	Loan	13/03	Nhật Hồng	20/03	Phương	27/03	Trần Oanh		

* Lưu ý:

- Thời gian giao nhận thực phẩm bắt đầu từ 5h30' đến 6h00' hàng ngày.
- Đồng chí Luân (TPT): bao quát, quản lí HS trước và sau khi ăn, không để HS mua đồ ăn vặt ngoài cổng trường.
- Đồng chí Vân Anh (kế toán – Văn phòng) công khai bảng phân công nhận thực phẩm, công khai thực đơn và số suất ăn của GV, HS hàng ngày.
- Đồng chí Thu (Y tế): nhập, báo suất ăn của GV và HS hàng ngày, giám sát việc chế biến món ăn, công khai thực đơn, giám sát vệ sinh ATTP và vệ sinh bếp ăn.
- Đồng chí Giang (PHT): giám sát việc chia thức ăn cho HS, công tác vệ sinh ATTP trước, trong và sau khi ăn.
- Đ/c Minh (Hiệu trưởng): Quản lý chung

Yên Viên, ngày 27 tháng 02 năm 2026

HIỆU TRƯỞNG



Lê Thị Ánh Minh