

Số: 418 /HD-LĐLĐ

Gia Lâm, ngày 13 tháng 12 năm 2019

HƯỚNG DẪN

Đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động công đoàn cơ sở

Thực hiện Hướng dẫn số 1294/HD-TLĐ ngày 14/8/2019 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam và hướng dẫn số 11/HD-LĐLĐ ngày 25/11/2019 của LĐLĐ thành phố Hà Nội về việc đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động công đoàn cơ sở; căn cứ chức năng, nhiệm vụ, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện Gia Lâm ban hành hướng dẫn đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động công đoàn cơ sở như sau:

Phần thứ nhất

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động của CĐCS, kiểm điểm việc thực hiện nhiệm vụ công đoàn nhằm phát huy ưu điểm, khắc phục hạn chế khuyết điểm, tiếp tục đổi mới nội dung, phương thức hoạt động của CĐCS đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới, góp phần xây dựng CĐCS vững mạnh; làm cơ sở bình xét thi đua, khen thưởng để tôn vinh những CĐCS tiêu biểu, xuất sắc.

2. Các CĐCS nghiêm túc triển khai việc đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động hằng năm, công khai kết quả tới đoàn viên và cán bộ công đoàn. Công đoàn cấp trên tăng cường chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát, thẩm định kết quả thực hiện, khắc phục tình trạng nể nang, hình thức trong đánh giá, xếp loại CĐCS.

3. Tiêu chí đánh giá phải tập trung vào thực hiện nhiệm vụ trọng tâm của CĐCS theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam, đáp ứng yêu cầu thực tiễn đặt ra; phương pháp, quy trình các bước đánh giá, xếp loại CĐCS phải cụ thể, dễ thực hiện.

4. Kết quả đánh giá, xếp loại CĐCS là căn cứ để đánh giá, xếp loại ban chấp hành công đoàn cơ sở hằng năm trong thực hiện trách nhiệm, thẩm quyền được giao.

II. ĐỐI TƯỢNG VÀ ĐIỀU KIỆN ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI

1. **Đối tượng:** Công đoàn cơ sở, (sau đây viết tắt là CĐCS thuộc hệ thống công đoàn huyện Gia Lâm).

2. **Điều kiện:** Công đoàn cơ sở sau khi thành lập mới đã đi vào hoạt động đủ 12 tháng trở lên; hoặc công đoàn cơ sở sau khi chia tách, sáp nhập, hợp nhất đã hoạt động đủ 06 tháng trở lên.

III. NGUYÊN TẮC ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI

1. Đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, Điều lệ Công đoàn Việt Nam và quy định của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam.

2. Bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ, công khai, minh bạch, trung thực, khách quan, toàn diện, công bằng, phù hợp với đặc thù của loại hình công đoàn cơ sở.

3. Công đoàn cơ sở tự đánh giá, chấm điểm và xếp loại, có tham khảo, tiếp thu ý kiến của đoàn viên, cán bộ công đoàn; công đoàn cấp trên trực tiếp thẩm định, đánh giá, quyết định xếp loại CĐCS trên cơ sở bảng tự đánh giá, xếp loại của công đoàn cơ sở.

4. Thực hiện hằng năm, thống nhất, đồng bộ trong toàn hệ thống.

Phần thứ hai TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ

Căn cứ Hướng dẫn số 1294/HD-TLĐ, ngày 14/8/2019 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam, hướng dẫn số 11/HD-LĐLĐ ngày 25/11/2019 của Liên đoàn Lao động Thành phố. LĐLĐ huyện xây dựng và ban hành kèm theo hướng dẫn này 03 bảng chấm điểm đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động công đoàn cơ sở gồm:

1. Bảng chấm điểm đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động công đoàn cơ sở trong các đơn vị HCSN, xã, thị trấn.

2. Bảng chấm điểm đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động công đoàn cơ sở trong các đơn vị sự nghiệp công lập.

3. Bảng chấm điểm đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động công đoàn cơ sở trong các doanh nghiệp ngoài khu vực nhà nước, đơn vị sự nghiệp ngoài công lập

Phần thứ ba ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG HOẠT ĐỘNG CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ

I. PHƯƠNG PHÁP CHẤM ĐIỂM ĐÁNH GIÁ HOẠT ĐỘNG CĐCS

1. Cơ cấu thang điểm:

Căn cứ mục đích, yêu cầu và nội dung các nhóm tiêu chí đánh giá, xếp loại công đoàn cơ sở, thống nhất thang điểm gồm 100 điểm, phân bổ như sau:

- Nhóm tiêu chí 1: Khung điểm tối đa 40 điểm;
- Nhóm tiêu chí 2: Khung điểm tối đa 40 điểm;
- Nhóm tiêu chí 3: Khung điểm tối đa 15 điểm;
- Nhóm tiêu chí điểm thưởng: Khung điểm tối đa 05 điểm.

2. Cách chấm điểm:

2.1. Các nội dung tiêu chuẩn quy định tại hướng dẫn này đều được xây dựng biểu điểm với số điểm tối đa theo quy định về thang điểm. Căn cứ mức độ kết quả đạt được của từng nội dung để tính điểm, kết quả đạt đến đâu thì chấm điểm tương ứng.

2.2. Chỉ cho điểm thưởng khi CĐCS có những thành tích đặc biệt trong các nội dung sau:

- Thỏa ước lao động tập thể có nhiều điều khoản có lợi hơn cho người lao động so với quy định của pháp luật; được thực hiện, đánh giá đạt chất lượng cao, chọn làm đơn vị tiêu biểu.

- Có sáng kiến, báo cáo kinh nghiệm được nghiệm thu hoặc được công đoàn cấp trên công nhận về đổi mới nội dung, phương thức tổ chức hoạt động.

- Thực hiện đạt hiệu quả cao về quy chế dân chủ ở cơ sở theo quy định của pháp luật, là điển hình để các đơn vị khác học tập; tổ chức thực hiện tốt đối thoại, xây dựng quan hệ lao động hài hòa, ổn định, tiến bộ.

- Có thành tích xuất sắc trong xây dựng và thực hiện quy chế phối hợp hoạt động giữa ban chấp hành CĐCS và lãnh đạo cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp.

- Có thành tích xuất sắc trong các công tác trọng tâm đặc thù do công đoàn cấp trên trực tiếp chỉ đạo, phong trào thi đua lao động giỏi, lao động sáng tạo, các hoạt động xã hội, từ thiện.

II. XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG HOẠT ĐỘNG CĐCS

Đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động CĐCS theo 04 mức như sau:

1. Công đoàn cơ sở hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

Là công đoàn cơ sở được chọn từ các đơn vị xếp loại *Hoàn thành tốt nhiệm vụ* với số lượng *không quá 20% số được xếp loại Hoàn thành tốt nhiệm vụ*, đồng thời có đủ các điều kiện sau đây:

1.1. Có thỏa ước lao động tập thể (đối với CĐCS doanh nghiệp, đơn vị sự nghiệp ngoài công lập); có các quy chế dân chủ ở cơ sở; có tập hợp ý kiến đoàn viên kiến nghị với cơ quan chức năng Nhà nước (hoặc thông qua công đoàn cấp trên) tạo điều kiện, cơ chế phù hợp, thuận lợi cho đoàn viên, người lao động có việc làm, nâng cao thu nhập (đối với nghiệp đoàn);

1.2. Không xảy ra ngừng việc tập thể hoặc đình công trái pháp luật;

1.3. Không có tai nạn lao động chết người tại nơi làm việc do lỗi chủ quan;

1.4. Không có đoàn viên, cán bộ công chức, viên chức là cán bộ chủ chốt vi phạm pháp luật bị xử lý kỷ luật từ cảnh cáo trở lên;

Những công đoàn cơ sở đạt Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ thuộc diện đơn vị được đề nghị khen thưởng theo Quy chế khen thưởng của Tổng Liên đoàn.

2. Công đoàn cơ sở hoàn thành tốt nhiệm vụ có tổng số điểm từ 80 điểm trở lên.

3. Công đoàn cơ sở hoàn thành nhiệm vụ có tổng số điểm từ 50 điểm đến dưới 80 điểm.

4. Công đoàn cơ sở không hoàn thành nhiệm vụ có tổng số điểm dưới 50 điểm.

Phần thứ tư TỔ CHỨC THỰC HIỆN

I. ĐỐI VỚI CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ

1. Hằng năm trong quý I, CĐCS xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện đồng bộ các nội dung tiêu chí và đề ra các giải pháp thực hiện để xây dựng CĐCS vững mạnh. Riêng các CĐCS trường học triển khai theo năm học.

2. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các uỷ viên ban chấp hành để trực tiếp theo dõi, hướng dẫn CĐCS thành viên, công đoàn bộ phận, tổ công đoàn tham gia xây dựng, tổ chức thực hiện những nội dung hoạt động theo các tiêu chí đã đề ra.

3. Cuối năm ban chấp hành CĐCS hướng dẫn các công đoàn bộ phận, tổ công đoàn trực thuộc (nếu có) tự chấm điểm, đánh giá, xếp loại; tổ chức thẩm định, đánh giá quyết định xếp loại cấp dưới theo thẩm quyền.

4. Trên cơ sở kết quả xếp loại chất lượng hoạt động của công đoàn bộ phận, tổ công đoàn (nếu có) và kết quả hoạt động của CĐCS đã đạt được, ban chấp hành CĐCS tự chấm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động của CĐCS.

5. Thông báo kết quả cho đoàn viên biết và xử lý thông tin phản hồi, sau đó gửi hồ sơ (bao gồm công văn/tờ trình; kết quả chấm điểm, đánh giá, xếp loại), đề nghị công đoàn cấp trên trực tiếp thẩm định, quyết định xếp loại theo hướng dẫn của công đoàn cấp trên trực tiếp.

II. ĐỐI VỚI LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG HUYỆN GIA LÂM

1. Đầu năm triển khai kế hoạch thực hiện nhiệm vụ hoạt động theo các nội dung tiêu chí đến các CĐCS trực thuộc, trong đó nêu rõ các giải pháp thực hiện; tập trung hướng dẫn, hỗ trợ, tập huấn kỹ năng, nghiệp vụ cho cán bộ CĐCS, nhất là những CĐCS xếp loại không hoàn thành nhiệm vụ.

2. Cuối năm hướng dẫn các CĐCS đánh giá, xếp loại từ tổ công đoàn trở lên; tổ chức kiểm tra, thẩm định, đánh giá, chấm điểm và quyết định xếp loại CĐCS. Kết quả xếp loại CĐCS được công khai đến các CĐCS trực thuộc.

3. Tổ chức tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm công tác xây dựng CĐCS vững mạnh hằng năm; cấp giấy chứng nhận CĐCS hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ theo mẫu thống nhất do Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam quy định.

4. Việc xét khen thưởng hoặc đề nghị khen thưởng CĐCS, thực hiện theo Quy chế khen thưởng của tổ chức Công đoàn.

5. Tổng hợp, báo cáo kết quả xây dựng CĐCS vững mạnh và đánh giá, xếp loại chất lượng hoạt động CĐCS hằng năm gửi về Liên đoàn Lao động Thành phố Hà Nội (qua Ban Tổ chức) trước ngày **20 tháng 11** hàng năm.

Hướng dẫn này được áp dụng từ năm 2019, thay thế Hướng dẫn số 448/LĐLĐ ngày 18/8/2015 và phổ biến đến tất cả công đoàn cơ sở thuộc hệ thống Công đoàn huyện Gia Lâm.

Nơi nhận:

- LĐLĐTP HN (để báo cáo);
- Các đồng chí UVBCH LĐLĐ H (để chỉ đạo);
- Các CĐCS trực thuộc (để thực hiện);
- Lưu: ToC, VT.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Tuấn Khanh